



VINCENZO  
**LANZA**  
LICEO CLASSICO STATALE



**COLLEGIO DEI DOCENTI**  
**VERBALE N.2 dell' 18/10/2017**  
**A.S. 2017/2018**

Il giorno 18 ottobre 2017, alle ore 16:45, presso l'Aula Magna "Lorenzo Scillitani" del Liceo Classico "V. Lanza" di Foggia, su regolare riconvocazione inserita nella comunicazione n.8 del 2/10/2017, e successiva integrazione del 4/10/2017 del Dirigente Scolastico, prof. Giuseppe Trecca, si riunisce il Collegio dei Docenti per discutere i punti non trattati nella seduta precedente, del seguente ordine del giorno.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente: delibera;
2. Relazione del Dirigente Scolastico sul Progetto "Gemellaggio con la Johnston Senior High School" di Johnston – Rhode Island (U.S.A.): delibera;
3. Relazione del Dirigente Scolastico sulla situazione edilizia del Perugini; sullo stato dei lavori presso il Liceo Classico "V. Lanza" e l'assegnazione degli spazi presso il Palazzo degli studi tra le diverse scuole: delibera;
4. P.O.N. 2014/2020 Asse II infrastrutture per l'istruzione FESR, Azione 10.7.1 "Interventi di riqualificazione degli edifici scolastici": comunicazione;
5. Comunicazione del Dirigente Scolastico sui criteri utilizzati per l'assegnazione dei Docenti alle classi per l'a.s. 2017/2018.
6. Criteri del Collegio dei Docenti sull'assegnazione dei Docenti alle classi per l'a.s. 2018/2019: delibera;
7. Stato di attuazione della sperimentazione "Liceo Internazionale Cambridge" all'interno della scuola: delibera;
8. Stato di attuazione del Programma Annuale 2017: delibera;
9. Restituzione dati INVALSI 2017. Relazione dei Proff. Michele Coccia e Giuseppina Padalino: discussione;
10. Adozione del Regolamento libri in comodato d'uso gratuito: delibera;
11. Scansione anno scolastico 2017/2018: delibera;
12. Piano per l'Alternanza Scuola Lavoro per l'a.s. 2017/2018: delibera;

13. Piano degli impegni annuali del personale docente: delibera;
14. Criteri utilizzo organico di potenziamento: delibera;
15. Elezioni Funzioni strumentali, definizione del numero e delle aree di competenza: delibera;
16. Nomina componenti del Comitato di garanzia: elezione;
17. Deroghe al limite minimo di frequenza (DPR 122/2009 e C.M. 20/2011)
18. Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità dell'I.I.S.S. "Lanza-Perugini": presentazione e discussione;
19. Regolamento d'Istituto pubblicato sul sito della scuola [www.lanza-perugini.gov.it](http://www.lanza-perugini.gov.it): delibera e obbligo di presa visione;
20. Relazione del Dirigente Scolastico sul Progetto "Celebrazione dei 150 anni dall'istituzione del Liceo Classico "V. Lanza": delibera;
21. Progetti per l'a.s. 2017/2018: delibera;
22. Varie ed eventuali.
23. esiti dei progetti POR-FSE Avviso 7 e 10-2016 (Londra e Malta);
24. descrizione del Progetto 10.1 A –FSE PON –PU-2017-506 finalizzato all' "Inclusione sociale e lotta al disagio nonché a garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle Aree rischio e in quelle periferiche" autorizzato con nota prot. n° AOODGEFID/31710 del 24/07/2017.

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico, prof. Giuseppe Trecca, funge da Segretario verbalizzante la prof.ssa Rosalba Andreula.

Risultano assenti i professori: Bianco, De Zio, Delli Carri M. Teresa, Fonseca, Gliatta, L'Arab, Trotta, Paolucci, Rescia, Curiello, Schirone, Ricucci, Masciello, Abbondandolo, Fontanella.

Il Presidente, constatato il corretto insediamento del Collegio Docenti, dichiara aperta la seduta e avvia la discussione sul punto 7 all' o.d.g. .

## PUNTO 7

Stato di attuazione della sperimentazione "Liceo Internazionale Cambridge" all'interno della scuola: delibera.

Il Dirigente Scolastico comunica che la sperimentazione procede bene e si augura che l'incremento di alunni si ripeta. C'è un aumento significativo della percentuale di alunni di sesso maschile. È stato

somministrato un primo questionario che fa registrare un elevato livello di soddisfazione degli studenti, che hanno manifestato anche la propria disponibilità a partecipare agli scambi internazionali.

*Delibera n. 1 del 18/10/2017*  
Stato di attuazione della sperimentazione “Liceo Internazionale Cambridge” all’interno della scuola.

Il Collegio dei Docenti

**DELIBERA**

all’unanimità l’avanzato e soddisfacente stato di attuazione della sperimentazione “Liceo Internazionale Cambridge” all’interno della scuola.

Il Presidente passa alla discussione del punto 8 all’o.d.g. .

**PUNTO 8**  
Stato di attuazione del Programma Annuale 2017: delibera.

La discussione è rinviata al prossimo Collegio.

Il Presidente passa alla discussione del punto 9 all’o.d.g. .

**PUNTO 9**  
Restituzione dati INVALSI 2017. Relazione dei Proff. Michele Coccia e Giuseppina Padalino: discussione.

Il punto è stato già trattato nel Collegio precedente.

Il Presidente passa alla discussione del punto 10 all’o.d.g. .

**PUNTO 10**  
Adozione del Regolamento libri in comodato d’uso gratuito: delibera.

Il Dirigente afferma che, per le famiglie, è bene utilizzare i fondi disponibili per il comodato d’uso e invita la prof.ssa Patano a presentare il modello di regolamento già predisposto per la sede di Ascoli. La docente, dopo averne chiarito il contenuto, precisa che si tratta di un vero e proprio contratto con la famiglia e che è necessario completare il regolamento proposto inserendo una clausola che vieti alla famiglia di fruire del comodato d’uso se ha già beneficiato di buoni-libro.

Il Dirigente chiede ai Docenti di discipline giuridiche, e in particolare alla prof.ssa Casolla, di completare il regolamento inserendo la suddetta clausola. La prof.ssa Casolla offre la propria disponibilità.

**Delibera n.2 del 18/10/2017**

Adozione del Regolamento libri in comodato d'uso gratuito.

Il Collegio dei Docenti

**DELIBERA**

all'unanimità l'approvazione del regolamento con l'integrazione proposta.

Il Presidente passa al punto 11 dell'o.d.g. .

**PUNTO 11**

Scansione anno scolastico 2017/2018: delibera.

Il Presidente ripropone la scansione dell'anno scolastico in trimestre e pentamestre e le riduzioni dell'unità oraria adottate da tempo, dovute a oggettive ragioni tecnico-organizzative.

**Delibera n.3 del 18/10/2017**

Scansione anno scolastico 2017/2018.

il Collegio dei Docenti

**DELIBERA**

all'unanimità la scansione dell' A.S. 2017/2018 in trimestre e pentamestre e le riduzioni dell'unità oraria adottate.

Il Presidente passa alla discussione del punto 12 all'o.d.g. .

**PUNTO 12**

Piano per l'Alternanza Scuola Lavoro per l'a.s. 2017/2018: delibera.

Il Dirigente chiede che le classi non vengano smembrate durante l'ASL e che ad essa si abbini il viaggio d'istruzione, individuando come periodi migliori gennaio e la conclusione dell'anno

scolastico. Il D.S. ritiene che al “Lanza”, per le classi terze, il Festival della Filosofia si sia rivelato un’ottima soluzione al pari dell’esperienza a Barcellona per le quinte, e nel riproporre, per quest’anno, la stessa organizzazione attende anche altre proposte, coerenti con il curricolo, dai Docenti. In relazione alle esperienze di alto valore culturale coerenti con l’indirizzo della scuola, ricorda il secondo premio del concorso nazionale “New Design” vinto con un lavoro realizzato da alcuni studenti della classe IV B del “Perugini”. Il D.S. comunica che l’agenzia che si è occupata del viaggio a Barcellona, quest’anno, propone anche la Grecia, sempre con certificazione dell’ASL e che anche la città di Rimini ha presentato un pacchetto di opzioni interessanti. Il Presidente dice che non potranno essere prese in considerazione proposte che prevedano costi elevati o di difficile gestione e che i Docenti dei consigli di classe devono fare proposte e individuare i tutor interni. Interviene la prof.ssa D’Alonzo affermando che in questo modo il viaggio d’istruzione diventa obbligatorio per gli alunni. Il Dirigente chiarisce che dovrà essere predisposto un percorso alternativo di ASL per chi non partecipa. Il prof. Sisbarra sostiene che l’ASL a pagamento diventa una forma di discriminazione che penalizza chi non può pagare. Il prof. Mascitti ricorda che lo scorso anno al “Perugini” hanno partecipato all’ASL classi intere. La prof.ssa Verrengia afferma che ciò non è accaduto al “Lanza”. Il Dirigente sostiene che occorre individuare gli alunni che non partecipano per ragioni economiche, per dare l’opportunità di partecipare a tutti. Il D.S. sottolinea che la scelta di abbinare il viaggio d’istruzione con l’ASL deriva anche dal fatto che, purtroppo, il nostro territorio non è caratterizzato dalla presenza di grandi realtà imprenditoriali. La prof.ssa Curcetti interviene sottolineando che il viaggio abbinato all’ASL non è sufficiente a coprire l’intero monte ore previsto dalla normativa e che è necessario prevedere anche un piccolo percorso aggiuntivo. La stessa docente afferma che per i ragazzi che non partecipano al viaggio abbinato all’ASL sarà previsto un percorso alternativo altrettanto valido e che è indispensabile costituire un gruppo di lavoro. La prof.ssa Di Tullio giudica positive le esperienze delle terze e delle quinte del “Lanza”, mentre ritiene necessario progettare qualcosa di nuovo per le classi quarte. Il Dirigente ribadisce l’esigenza di elaborare proposte fattibili. La prof.ssa D’Alonzo, afferma che è necessario prima verificare le adesioni dei ragazzi alle diverse proposte e che, secondo la normativa, il progetto di ASL deve scaturire dai consigli di classe. Il Presidente riafferma che attende dai consigli di classe proposte concretizzabili, e che in mancanza dovranno essere prese in considerazione quelle del gruppo di lavoro che si costituirà e invita chiunque voglia ad esprimere la propria adesione al gruppo. La disponibilità viene offerta solo dal Prof. Bordasco. Interviene la prof.ssa Cicerale facendo notare che ci sono diversi Docenti di potenziamento di discipline giuridiche che possono occuparsi dell’ASL con competenza e che, naturalmente, chiunque voglia aderire al gruppo di lavoro può farlo.

Delibera n.4 del 18/10/2017

Piano per l'Alternanza Scuola Lavoro per l'a.s. 2017/2018.

Il Collegio dei Docenti

**DELIBERA**

all'unanimità:

- 1) di costituire un gruppo di lavoro, coordinato dalla prof.ssa Curcetti, al quale potranno partecipare i Docenti che forniranno la loro adesione, che predisporrà delle proposte per i Consigli di classe, all'interno delle quali gli stessi potranno scegliere;
- 2) i Consigli di classe o sceglieranno tra quelle offerte dal gruppo di lavoro o proporranno una loro ipotesi, che rientri nei criteri indicati, che sia fattibile e della quale si assumeranno l'impegno della concreta e corretta fattibilità;

Il Presidente passa alla discussione del punto 13 all'o.d.g. .

**PUNTO 13**

Piano degli impegni annuali del personale docente: delibera.

Il Presidente e alcuni Docenti evidenziano le difficoltà oggettive che rendono estremamente problematico lo svolgimento degli scrutini finali: stessi docenti in servizio in più scuole e in più sedi; la necessità di riservare a tali, delicati, adempimenti attenzione e tempo adeguati. La prof.ssa Caruso propone che le valutazioni degli alunni terminino entro il 6 giugno, per dare risposte alle necessità emergenti. La prof.ssa Goffredo approva la soluzione prospettata dalla collega Caruso. La prof.ssa Serena propone di dedicare 15 minuti a ogni scrutinio. La prof.ssa D'Alonzo esprime parere contrario alla proposta di anticipare il termine ultimo per le valutazioni. La prof.ssa Casolla afferma che gli alunni hanno il diritto di recuperare fino all'ultimo giorno. La prof.ssa Verrengia chiede di mettere ai voti la proposta di individuare come termine ultimo per le valutazioni degli alunni il 6 giugno. Si passa alla votazione: esprime parere favorevole una larghissima maggioranza; esprimono parere contrario i proff. D'Alonzo, Sisbarra, Grifoni, Favia, Coccia, Serena, Petrini, Ruggiero, D'Alò, Valentino, Iacobbe, Cavallone, Rignanese, Delli Carri Guglielmina, Fatigato, Fusco Anna, Marseglia e Di Taranto Anna Maria.

Il Dirigente, che ha avanzato lui stesso la proposta di una chiusura anticipata delle valutazioni, al fine di consentire un sereno svolgimento degli scrutini finali, come ha fatto anche l'anno scorso per le quinte classi, visto che un numero fortemente minoritario, ma comunque significativo di Docenti ha votato contro la proposta, si riserva di valutare l'opportunità di anticipare la chiusura anticipata delle valutazioni.

Il Presidente passa alla discussione del punto 14 all'o.d.g. .

## PUNTO 14

Criteria utilizzo organico di potenziamento: delibera.

Il Presidente enuncia i criteri di utilizzo dell'organico di potenziamento, previsti dalla normativa vigente, ai quali intende attenersi e, inoltre, chiarisce i criteri che intende seguire, relativamente alla situazione specifica della scuola.

Il Dirigente Scolastico

- VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, con particolare riguardo all'Art. 1, commi 7 e 85;
- VISTA la Nota MIUR n° 2609 del 22/07/2016 per l'assegnazione dei docenti a tempo indeterminato nei rispettivi ambiti territoriali di riferimento come da avviso del dirigente n° 3362/C21 del 18/08/16;
- VISTA la Nota MIUR n° 20453 del 27/07/2016 relativa alle procedure di assegnazione del personale docente di ruolo ai sensi di quanto previsto dalla legge 107/15, art. 1, commi 79 – 83;
- VISTA la Nota MIUR n° 2852 del 05/09/2016 (Gestione organico dell'autonomia);
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e relativo Piano di Miglioramento (PdM);
- CONSIDERATA l'assegnazione all'I.I.S.S. "M. Curie" in base alla proposta del DS ed accettazione a cura dei docenti interessati delle relative proposte di incarico in base all'avviso di cui sopra con esame ed illustrazione dei relativi curriculum-vitae durante i colloqui effettuati con i singoli docenti;
- CONSIDERATO, ai sensi della Nota MIUR prot. 2609 del 22/07/2016 che il/la docente assegnato ***“farà parte dell'organico dell'autonomia complessivamente assegnato ad ogni istituzione scolastica, senza alcuna distinzione predeterminata tra organico per posti comuni e organico di potenziamento”***;
- CONSIDERATA l'assegnazione comune con altri docenti dell'organico dell'autonomia di alcune ore di insegnamento nelle classi in forme *“miste”* purché coerenti ed omogenee con la classe di concorso posseduta, considerata la gestione unitaria dell'organico dell'autonomia senza distinzioni fra posti comuni e di potenziamento;
- CONSIDERATE le seguenti classi di concorso e relativi posti di potenziamento assegnati all'I.I.S.S. "Lanza-Perugini" nell'ambito dell'organico dell'autonomia:

A046 – SCIENZE GIURIDICHE ED ECONOMICHE
A011 – MATERIE LETTERARIE E LATINO NEI LICEI
AB24 – LINGUA E CIVILTÀ STRANIERA (INGLESE)
A027 – MATEMATICA E FISICA
A008 – DISCIPLINE GEOMETRICHE, ARCHITETTONICHE, ARREDAMENTO
A009 – DISCIPLINE GRAFICHE, PITTORICHE, SCENOGRAFICHE
ADSS– SOSTEGNO

TENUTO CONTO delle indicazioni e dei suggerimenti al dirigente scolastico a cura dei dipartimenti disciplinari per l'utilizzo dell'organico di potenziamento in relazione alle effettive disponibilità pervenute e relative classi di concorso, in coerenza e sinergia con il PTOF/PdM dell'Istituto;

TENUTO CONTO delle proposte dei singoli docenti formulate per iscritto al dirigente scolastico (attraverso opportuni e preliminari colloqui individuali) finalizzate alla migliore intesa fra le prospettive personali, le esigenze e le finalità dell'Istituto (PTOF e PdM) e la valorizzazione delle risorse umane;

TENUTO CONTO dell'informativa alle RSU di Istituto sulle modalità e criteri di utilizzazione del personale docente relativo all'organico di potenziamento, ai sensi di quanto previsto dall'Art. 1, c. 95, Legge 107/15.

## NOTE COMUNI

- I docenti presteranno il loro orario di servizio **per n. 18 ore settimanali, distribuite su 5 giorni, con uno libero**. In questa prima fase, l'orario sarà solo antimeridiano: in futuro si potranno prevedere all'occorrenza ulteriori modalità di gestione e una maggiore estensione delle attività in modo flessibile anche in orario pomeridiano previo accordo con il Dirigente ed in modo coerente con le esigenze funzionali dell'Istituto.
- Nelle ore in cui i docenti saranno eventualmente utilizzati in attività di sostituzione nelle classi, faranno regolarmente lezione (ciascuno per la disciplina di propria competenza) e/o attività di recupero/sostegno/potenziamento. In tali casi è necessario firmare la presenza attraverso l'apposito registro elettronico. Analoga situazione nel caso in cui si prevedano presenze in classe contemporanee di più docenti per alcune specifiche attività/progetti. **Per l'attestazione delle presenze (per attività svolte non in classe) sarà predisposto un apposito registro presso il Centralino dei Collaboratori Scolastici.**
- Nel caso in cui dovessero **verificarsi assenze dei docenti, gli insegnanti in ore di potenziamento** saranno di volta in volta assegnati dal Dirigente scolastico alle classi scoperte fino ad un massimo di 10 giorni, assumendo l'orario di servizio ed il giorno

libero del docente assente (ai sensi di quanto previsto all'Art. 1, comma 85 della Legge 107/15).

- I docenti accompagneranno gli allievi, all'occorrenza, in uscite didattiche, visite guidate, sempre previo accordo e verifica della disponibilità.

**N.B. In relazione agli obblighi connessi alla funzione docente (CCNL Artt. 28 e 29), i docenti su cattedre miste con una riduzione dell'impegno correlato con quanto previsto dall'art. 29, comma 3/b (partecipazione alle riunioni dei consigli di classe o di soli docenti o di docenti e rappresentanti di genitori /allievi, eventuali consigli di classe straordinari) dovranno dedicare settimanalmente alcune ore – in ragione proporzionale alle 40 ore massime annuali previste ordinariamente per tali obblighi - per la gestione autonoma di un insieme di attività aggiuntive a supporto delle iniziative/progetti dedicate al potenziamento di cui sarà richiesto un resoconto alla fine dell'anno scolastico (es. ricerca/produzione di documentazione, preparazione di materiale, lavoro e studio autonomo, attività di formazione, visite aziendali/tutoraggio, varie forme di relazione con Enti esterni, procedure di monitoraggio e rendicontazione ecc.).**

*I docenti saranno principalmente utilizzati in corso d'anno, ciascuno per le specifiche competenze (appurate attraverso le procedure di assegnazione di cui alla Nota MIUR n° 2609 del 22/07/2016 ed i relativi colloqui con il dirigente) in alcune delle seguenti attività, tenendo conto delle indicazioni pervenute dai dipartimenti di competenza, di accordi in divenire con i rispettivi docenti titolari delle discipline/classi assegnate, delle necessità dell'Istituto previste dal PTOF/PdM e secondo quanto previsto dall'art. 1, commi 7 e 85 della legge 107/15:*

- ✚ supporto organizzativo/gestionale alla Dirigenza per attività funzionali ai progetti e alle iniziative dell'Istituto, secondo quanto previsto dalla legge 107/15, art. 1, comma 83;
- ✚ supporto alla redazione/gestione di eventuali progetti proposti dal MIUR e/o da altre Istituzioni Pubbliche, anche in forma di rete di scuole;
- ✚ supporto alla realizzazione di iniziative di formazione rivolte agli studenti e al personale della scuola;
- ✚ collaborazione con il DS e l'apposita commissione per la realizzazione di attività in alternanza scuola-lavoro, ai sensi di quanto previsto in merito dalla legge 107/15;
- ✚ collaborazione in classe con i docenti curricolari per la progettazione e la realizzazione di Unità di apprendimento multidisciplinari ed interdisciplinari, anche attraverso l'organizzazione per gruppi di allievi differenziati per metodi e processi di apprendimento e alle attività connesse con forme di didattica laboratoriale e/o innovativa;
- ✚ supporto e collaborazione ai processi di innovazione e di formazione del personale connessi con il PNSD (animatore digitale, team dell'innovazione tecnologica, formazione docenti/studenti sulle ICT); Attività ed iniziative rivolte alle famiglie degli studenti;
- ✚ contributo e collaborazione con i rispettivi docenti dei dipartimenti disciplinari per lo sviluppo di metodologie didattiche per competenze (*potenziamento di alcune competenze specifiche, valorizzazione delle esperienze, preparazione di moduli didattici ed azioni mirate allo stimolo della curiosità degli allievi, al pensiero e alla finalizzazione dei problemi...*) e

nella proposta ed utilizzazione in classe di forme di didattica innovativa e laboratoriale (*preparazione di argomenti mediante l'utilizzo delle TIC/LIM, preparazione ed utilizzo di moduli didattici specifici per allievi DSA/H, programmazione CLIL per le classi V, recupero linguistico per allievi stranieri...*).

- ✚ supporto agli allievi con disabilità, DSA, BES – Progetti per la riduzione della dispersione scolastica (*profili di realizzazione didattica dei vari PEI e PDP, realizzazione di strumenti compensativi, forme di apprendimento attraverso la didattica laboratoriale e le nuove tecnologie, forme di valorizzazione di percorsi formativi individualizzati, realizzazione di dispense cartacee e/o multimediali per allievi con difficoltà di apprendimento ecc.*);
- ✚ forme di prevenzione, interventi ed iniziative di formazione a favore dell'educazione consapevole all'uso della rete Internet e delle tecnologie;
- ✚ supporto alle classi Quinte in attività di simulazione e preparazione all'Esame di Stato, organizzazione e supporto alle classi Seconde per le Prove Invalsi;
- ✚ supporto ai processi di valutazione dell'Istituto (R.A.V., sistema SNV, forme di autovalutazione e di rendicontazione sociale...);
- ✚ progetti ed iniziative specifiche.

***N.B. I docenti dell'organico dell'autonomia con ore in attività di potenziamento, avranno cura di monitorare e annotare personalmente e costantemente le attività svolte in tali attività, sia per una rendicontazione quantitativa sia per consentire - a fine anno scolastico - una valutazione effettiva delle stesse attraverso apposita relazione e documentazione da conservare agli atti. Si raccomanda inoltre di annotare, sulla propria programmazione (come da modulistica), il tipo di progetto/intesa/collaborazione/supporto oggetto delle attività di potenziamento.***

- ***Il presente piano di utilizzo del personale sarà portato all'attenzione di tutti i docenti e degli studenti attraverso la pubblicazione sul sito WEB dell'Istituto e sarà illustrato nelle varie classi a cura dei vari docenti (per la parte di competenza) onde consentirne la massima diffusione e, conseguentemente, la massima partecipazione alle varie attività previste.***
- ***I coordinatori di classe comunicheranno alla vicepresidenza le situazioni che necessitano di particolari forme di recupero e/o altre attività che, nell'ambito di una valutazione in itinere dei processi di apprendimento degli allievi, di monitoraggio della programmazione didattica e di particolari esigenze organizzative, gestionali e funzionali dell'Istituto, si rendessero necessarie nel tempo, compresi corsi di recupero in orario pomeridiano e durante il periodo estivo.***
- ***Per quanto riguarda l'orario di servizio, esso sarà formulato dai collaboratori del dirigente scolastico in accordo con i docenti della commissione orario, tenendo conto delle varie modalità di utilizzo sopra espresse, delle esigenze didattiche, organizzative e funzionali di cui sopra e della necessità di ottemperare ad eventuali sostituzioni dei docenti per assenze orarie e in ragione di quanto previsto dall'Art. 1, comma 85 della Legge 107/15.***

## **NOTE SPECIFICHE RELATIVE ALLA SCUOLA**

- 1) I Docenti che non hanno classi di concorso presenti all'interno della scuola (Docenti di Scienze giuridiche), verranno utilizzati prioritariamente per supplenze all'interno della scuola; 1.a) per compiti organizzativi e di collaborazione con la Dirigenza, con una riduzione proporzionale delle ore di supplenza, in relazione alla quantità e alla qualità dei compiti che assumeranno; 1.b) per progetti didattici da concordare con il Dirigente Scolastico e con il Collegio dei Docenti. I Progetti didattici dovranno avere le seguenti caratteristiche: 1.c) essere rivolti alla totalità delle classi dell'istituto; 1.d) prevedere la partecipazione libera degli alunni agli stessi; 1.e) i Docenti che hanno classi con materia di insegnamento, dovranno costituire il gruppo con i due terzi costituiti da alunni di altre classi e un terzo con alunni delle proprie classi, al fine di evitare un potenziale conflitto di interessi; 1.f) che il corso sia regolarmente frequentato da un congruo numero di alunni durante tutta la sua durata.
  
- 2) I Docenti con classi di concorso di discipline curricolari - in relazione anche alle caratteristiche della propria disciplina e al carattere professionalizzante della stessa; al numero delle ore di insegnamento e al numero di "sospensioni di giudizio" che si verificano nella stessa – verranno utilizzati prioritariamente per interventi di IDEI, sportello didattico... 2.a) attività di docenza nelle classi in sostituzione di colleghi assenti 2.b) attività progettuali da svolgere secondo i criteri di cui ai punti 1.b), 1.c), 1.d), 1.e) e 1.f).

Il Presidente chiede al Collegio se ci sono ulteriori indicazioni relative ai criteri. In assenza di ulteriori interventi, i criteri vengono adottati dal Collegio all'unanimità. Prende la parola la prof.ssa Santoro che, dopo aver illustrato il suo progetto per il potenziamento dell'apprendimento e delle competenze linguistiche in Italiano (ai sensi della legge del 13/07/2015 n.107), chiede il parere del Collegio. Successivamente interviene la prof.ssa Iorio che, oltre alla proposta dello sportello didattico aperto a tutti gli studenti della scuola, presenta il suo progetto "Il piacere di narrarsi, la gioia di condividere", chiedendo al Dirigente se c'è la possibilità di realizzarlo. Il Presidente si rivolge alle prof.sse Santoro e Iorio chiedendo che i progetti siano destinati all'intera scuola e non esclusivamente ai propri alunni, e poi esprime perplessità per le attività previste non strettamente legate alle discipline insegnate dalle Docenti. Le prof.sse Santoro e Iorio sono invitate dal D.S. a proporre i rispettivi progetti all'interno della scuola per verificare se c'è un congruo numero di adesioni. La prof.ssa Goffredo fa

notare che il progetto della prof.ssa Santoro impegna gli alunni per un numero eccessivo di ore e che ciò potrebbe incidere negativamente sul rendimento scolastico. La prof.ssa Santoro comunica che il numero di ore può essere ridotto. La prof.ssa Cicerale ritiene che tutto ciò che è fuori dalle ore di servizio debba servire da stimolo per i ragazzi e trova eccessivo imporre agli alunni la presenza di un docente del mattino anche di pomeriggio. La prof.ssa Santoro, dopo aver chiarito che la sua proposta non è destinata esclusivamente ai suoi alunni, chiede nuovamente che il Collegio possa esprimere un parere sul suo progetto. Il Collegio vota: un solo docente, il prof. Massimo Allamprese, esprime parere favorevole alla realizzazione del progetto della prof.ssa Santoro; un gruppo esprime parere contrario; un altro gruppo si astiene. Il Dirigente invita, ancora una volta, le prof.sse Santoro e Iorio a pubblicare una comunicazione all'interno della scuola, con le caratteristiche del Progetto e verificare la reale disponibilità degli alunni a partecipare allo stesso. Se vi saranno disponibilità, secondo le caratteristiche sopra precisate, il Progetto potrà svolgersi.

*Delibera n.5 del 18/10/2017*

Criteria utilizzo organico di potenziamento.

Il Collegio dei Docenti

**DELIBERA**

all'unanimità l'adozione dei criteri di utilizzo dell'organico di potenziamento proposti dal Dirigente Scolastico.

Il Presidente passa alla discussione del punto 15 all'o.d.g. .

**PUNTO 15**

Elezioni Funzioni strumentali, definizione del numero e delle aree di competenza: delibera.

Il Presidente, prima di individuare le aree d'intervento e il numero di funzioni, ritiene necessario comunicare l'entità delle risorse destinate alle funzioni strumentali, che ammontano a € 6.257,82 Lordo Dipendente e che, pertanto, se verranno elette 4 FF.SS., il compenso ammonterà a €1.564,55 media Lordo Dipendente, che è un compensodignitoso per il pesante lavoro che queste

figure svolgono all'interno della scuola. Qualora ne venissero elette sei, come sarebbe giusto per mantenere condizioni di equilibrio tra le due sedi principali della scuola, il "Lanza" e il "Perugini", il compenso scenderebbe a € 1.042,97 media Lordo Dipendente. Questo secondo compenso diventerebbe mortificante per le FF.SS. e rischierebbe di mettere in difficoltà la scuola, perché queste figure potrebbero non accettare l'incarico, essendo troppo grande la sproporzione tra compenso da ricevere e lavoro da svolgere e il D.S. non ritiene giusto che il Collegio possa imporre cifre così basse al lavoro che verrà svolto da altre persone.

Il Dirigente, quindi, propone di individuare solo quattro funzioni, due per il "Lanza" e due per il "Perugini". Due riservate esclusivamente all'orientamento e due agli interventi e servizi per gli studenti e fa presente che le aree non affidate a funzioni strumentali saranno coperte da Collaboratori del Dirigente Scolastico o da Responsabili di specifici Progetti. Interviene la prof.ssa D'Alonzo che chiede che vengano definite anche le figure che si dovranno occupare dei progetti europei e propone di individuare sei funzioni strumentali. La prof.ssa Verrengia propone l'individuazione di cinque funzioni: oltre alle quattro individuate dal Dirigente anche una, comune a tutte le sedi, per i progetti europei. Il Presidente invita il Collegio a votare e scegliere tra la proposta di quattro e quella di sei funzioni strumentali. Il Collegio approva a maggioranza la proposta che prevede quattro Funzioni Strumentali. La prof.ssa Caruso interviene per sottolineare che la funzione che si occupa dell'orientamento ha un carico di spese vive e di impegno molto gravoso in rapporto alle altre e chiede che ciò venga riconosciuto anche nell'attribuzione dei compensi. La prof.ssa Del Vecchio ribadisce quanto è già stato espresso dalla collega Caruso. La prof.ssa Perrino, nel sottolineare l'importanza strategica dell'orientamento per tutta la scuola, conferma l'enorme impegno profuso in tale attività da tutta la commissione che se ne occupa al "Lanza". La prof.ssa D'Alonzo ricorda al Collegio che, oltre alla retribuzione della funzione per l'orientamento, vengono riconosciute 189 ore per ognuna delle due sedi, da attribuire ai membri della commissione-orientamento che, quindi, non lavorano gratis. Inoltre, la prof.ssa D'Alonzo sostiene che il Collegio possa esprimersi solo sulle aree da individuare. Il Dirigente ribadisce che, dando spazio anche alle richieste pervenutegli durante la contrattazione, ritiene opportuno, ai fini di una valutazione consapevole, che il Collegio sia informato anche sulla somma che rappresenta la dotazione specifica destinata alle funzioni strumentali. La prof.ssa D'Alonzo ricorda al Collegio che nello scorso anno scolastico si è occupata dei progetti europei, restando a scuola fino al 5 agosto e che non intende candidarsi per un'eventuale funzione deputata ai suddetti progetti. La prof.ssa Cicerale riferisce che ha consegnato alla prof.ssa Caruso copia della Lectio magistralis tenuta da Ian McEwan al premio Bottari 2017, facendone dono al "Perugini". Interviene la prof.ssa Verrengia che chiede al D.S. perché non sia stata messa ai voti

anche la sua proposta di individuare cinque funzioni strumentali, di cui una per i progetti europei, comune a tutte le sedi. Molti Docenti, dichiarano di aver votato a favore della proposta delle quattro funzioni perché non è stato dato spazio alla proposta della prof.ssa Verrengia e chiedono che sia riformulata la proposta da mettere ai voti. Il D.S. consente al Collegio di esprimersi nuovamente: il Collegio approva a larghissima maggioranza la proposta della prof.ssa Verrengia, che prevede 5 funzioni strumentali.

*Delibera n.6 del 18/10/2017*

Elezioni Funzioni strumentali, definizione del numero e delle aree di competenza.

Il Collegio dei Docenti

**DELIBERA**

a larghissima maggioranza di individuare cinque funzioni strumentali: due riservate all'orientamento, una al "Lanza" e l'altra al "Perugini"; due riservate agli interventi e servizi per gli studenti, una al "Lanza" e l'altra al "Perugini"; una riservata ai progetti europei, per il "Lanza" e il "Perugini".

Il Presidente, alle ore 20:40, dopo aver rinviato la trattazione dei successivi punti all'o.d.g. alla prossima riunione, dichiara terminata la seduta. Di essa viene redatto dalla docente verbalizzante, prof.ssa Rosalba Andreula, il presente verbale che sarà letto e approvato nella prossima seduta.

Il Segretario verbalizzante

Prof.ssa Rosalba Andreula

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giuseppe Trecca