



LICEO LANZA - PERUGINI
C.F. 94108580716 C.M. FGPC160003

AOO1 - SEGRETERIA

Prot. 0002881/U del 17/03/2020 14:56:15 II.5 - Dirige



VINCENZO
LANZA
LICEO CLASSICO STATALE



Al Direttore dell'Ufficio scolastico regionale

Dott.ssa Anna Cammalleri

Al Dirigente dell'Ufficio V Ambito scolastico territoriale di Foggia

Dott.ssa Maria Aida Episcopo

Al Sindaco del Comune di Foggia

Dott. Franco Landella

Alla ASL di Foggia

Al Presidente del Consiglio d'istituto

Sig. Marco Lombardo

All'Albo pretorio dell'istituto

All'Amministrazione trasparente dell'istituto

Sezione Provvedimenti

Ai Sigg. Genitori

Alle Alunne e agli alunni

Al Personale Docente

Al Personale ATA

Alla I Collaboratrice del Dirigente Scolastico

Prof.ssa Antonella Rescia

Liceo "Lanza - Perugini"
fgpc160003@istruzione.it – fgpc160003@pec.istruzione.it
C.F. 94108580716

Alla II Collaboratrice del Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maura Antonia Cavallone

Al Fiduciario della sezione staccata di Ascoli Satriano
Prof. Michele Lenoci

Alla Responsabile del servizio di prevenzione e protezione
Prof.ssa Maria Bianco

Al Direttore SS.GG.AA.
Dott.ssa Adonella Arpaio

Alla RSU d'Istituto
Prof.ssa Maddalena D'Alonzo
A.T. Yuri Forlani

Alle Organizzazioni sindacali territoriali
FLC-CIGL – CISL – UIL – Gilda

Oggetto: modalità di funzionamento della scuola durante il periodo vigenza del D.P.C.M. cd “Cura Italia” del 16 marzo 2020 n. 3799

Il Dirigente Scolastico

Visto l'art.21 della L.59 del 15/03/1997;

Visto il D.P.R. nr. 275 del 08/03/1999;

Visto l'art.25 del D.lgs. nr.165 del 31/03/2001;

Visto il D. Lgs 81/2008 e in particolare gli artt. 18 – 43 – 44 – 45 – 46;

Visto il CCNL scuola vigente;

Visto il Contratto Integrativo di Istituto sottoscritto in data 20 gennaio 2020;

Viste le note del Ministero dell'Istruzione n. 278 del 6 marzo 2020, n. 279 dell'8 marzo 2020 e n. 323 del 10 marzo 2020;

Visto l'art. 1 punto 6 del DPCM dell'11 marzo 2020;

Visto il decreto legge D.P.C.M. cd “Cura Italia” del 16 marzo 2020 n. 3799

Tenuto conto della contingente necessità di tutelare il predominante interesse pubblico a contenere e contrastare il fenomeno di diffusione del virus Covid – 19, della necessità di limitare al massimo gli spostamenti delle persone dalla propria abitazione, fino alla data di cessazione dell'emergenza epidemiologica

Tenuto conto che il Ministero dell'Istruzione ha disposto, in via eccezionale, la dilazione di 30 giorni dei termini di cui all'art. 23 commi 1, 2, 3, 4 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129

Tenuto conto che non sono programmati in questo periodo né scrutini né esami, considerato il periodo interessato dalla sospensione delle attività didattiche e visto il piano annuale delle attività per l'a.s. 2019/20

Considerato che non è necessaria la vigilanza sui minori a causa della sospensione delle attività didattiche

Considerato che l'interruzione del funzionamento dei laboratori scolastici non comporta danni alle persone o alle apparecchiature stesse e gli impianti in dotazione in questo Istituto non richiedono la continuità di funzionamento anche dopo il termine del servizio scolastico

Considerato che non vi sono nella scuola attività riguardanti la conduzione dei servizi nelle aziende agrarie per quanto attiene alla cura e all'allevamento del bestiame

Considerato che le attività dirette e strumentali per gli adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni sono svolte in lavoro agile

Considerato che non sono attivi servizi di cucina, di mensa, di vigilanza sugli allievi anche nelle ore notturne

Considerato che altre attività da svolgere necessariamente in presenza, risultano attualmente procrastinabili sino al termine dell'emergenza epidemiologica,

D E T E R M I N A

- che le attività del personale ATA sono ordinariamente assicurate mediante il ricorso al lavoro agile;
- che il regolare funzionamento degli uffici dell'istituzione scolastica è garantito, prevalentemente ed in via ordinaria, mediante il ricorso ad attività telematiche e procedure di lavoro agile, sino alla data di cessazione dell'emergenza epidemiologica da Covid- 2019;
- che la prestazione lavorativa in lavoro agile può essere svolta anche attraverso strumenti informatici nella disponibilità del personale. In tal caso non trova applicazione l'articolo 18 comma 2 della legge 81/2017;

- che la presenza del personale negli edifici scolastici sarà limitata esclusivamente alle attività che sono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro.

Il personale docente renderà la sua prestazione lavorativa attraverso forme di didattica a distanza, secondo il normale calendario scolastico e le indicazioni che verranno fornite dai Responsabili dell'orario Prof. Savio Grieco (Lanza) e Prof.ssa Antonella Caruso (Perugini). Il mancato svolgimento dell'attività didattica a distanza, salvo casi di comprovata impossibilità e difficoltà di svolgimento della stessa, sarà considerata assenza ingiustificata dalle lezioni, con i conseguenti provvedimenti amministrativi e disciplinari.

Per le eventuali necessità urgenti che dovessero subentrare e che richiedono necessariamente attività in presenza del personale ATA, saranno determinati contingenti minimi e convocati in servizio i profili professionali necessari all'espletamento dell'attività.

Ogni richiesta andrà avanzata per mail al seguente indirizzo istituzionale: fgpc160003@istruzione.it, che sarà smistata agli uffici competenti e soddisfatta entro 24 ore.

Tutto il personale che non può ricorrere a forme di lavoro agile utilizzerà tutte le ferie pregresse e qualunque altro titolo maturato fino a quella data, mentre per le restanti giornate è esentato dal servizio che costituirà attività lavorativa prestata a tutti gli effetti, ai sensi dell'art.1256 c.2, sia per l'impossibilità definitiva ad eseguire la prestazione da parte del lavoratore sia per l'interesse del datore di lavoro a non "conseguire" una prestazione lavorativa "non essenziale", dato l'attuale livello di erogazione dei servizi pubblici essenziali commisurati all'interesse specifico dell'amministrazione a tutelare la salute dei lavoratori per come disposto dal D. L.vo 81/2008 in particolare dagli artt. 18 – 43 – 44 – 45 – 46 in combinato disposto con il DPCM 11/03/2020 e con la direttiva della FP 2/2020.

Il centralino 0881.726619 rimarrà attivo per eventuali ed eccezionali richieste da comunicare per le vie brevi o per richieste di appuntamento che verranno attentamente valutate e se ritenute valide, verrà fissato un appuntamento.

Il dirigente scolastico comunica che la sua prestazione di lavoro sarà svolta ordinariamente, a partire dalla data della presente determina e sino alla data di cessazione dell'emergenza epidemiologica, in smart working, ad eccezione delle attività improcrastinabili che richiedano necessariamente la presenza fisica negli uffici.

L'indirizzo di posta elettronica per tutte le questioni di carattere generale e ritenute non risolvibili dai profili professionali sopra ricordati, potranno essere indirizzate alla seguente mail giuseppe.trecca@istruzione.it

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giuseppe Trecca
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e norme correlate