



UFFICIO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

COMUNICAZIONE *del 8 maggio 2020*

Ai Docenti e alle Docenti

Ai Collaboratori e alle Collaboratrici del Dirigente Scolastico

Alla Direttrice SS.GG.AA.

All'Ufficio Didattica

Oggetto: adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2020-2021

Il Dirigente Scolastico

Visto il DM n.43 dell'11 maggio 2012

Vista la Nota MIUR n. 350 del 9 gennaio 2018, avente ad oggetto "Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2018-19" – Trasmissione allegati A, B e C

Vista la Nota MIUR n.4586 del 15 marzo 2019

Visto l'art.2 c.1 lett. d) del DL n.22 dell'8 aprile 2020 che prevede che il Ministero adotti tramite ordinanza ministeriale, anche in deroga alle disposizioni vigenti, misure volte "all'eventuale conferma, al verificarsi della condizione di cui al comma 4 dell'articolo 1, per l'anno scolastico 2020/2021, dei libri di testo adottati per il corrente anno scolastico, in deroga a quanto previsto agli articoli 151, comma 1, e 188, comma 1, del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297"

La condizione di cui al comma 4 dell'articolo 1 è quella della non riapertura delle scuole entro il 18 maggio

Comunica

Principi generali

L'adozione dei libri di testo è espressione della libertà di insegnamento e dell'autonomia professionale dei docenti, ma va effettuata nel rispetto dei vincoli normativi e dei tetti di spesa stabiliti. **Il Collegio dei Docenti è chiamato a deliberare entro la seconda decade di maggio e per la nostra scuola con la seduta del 20 maggio 2020**, che verrà convocata con apposita comunicazione.

Liceo "Lanza - Perugini"

fgpc160003@istruzione.it – fgpc160003@pec.istruzione.it

C.F. 94108580716

Il Personale Docente, al fine di disporre di un quadro esauriente di informazioni sulla produzione editoriale, potrà mettersi in contatto con gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dall'Associazione nazionale agenti rappresentanti promotori editoriali (ANARPE).

Riduzione dei libri di testo

Si ricorda che ai sensi dell'art. 3 del Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 27 settembre 2013, n. 781, i tetti di spesa relativi alla classi delle scuole secondarie di primo e secondo grado, da definirsi con decreto ministeriale di natura non regolamentare, sono ridotti del 10 per cento solo se nella classe considerata tutti i testi sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo *b* – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013); gli stessi tetti di spesa sono ridotti del 30 per cento se nella classe considerata tutti i testi sono adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo *c* – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013). Il Collegio dei Docenti motiva l'eventuale superamento del tetto di spesa, consentito entro il limite massimo del 10 per cento.

Personale Docente e Uffici di segreteria. Modalità di adozione e tempistica interna

In base a quanto disposto dall'art. 2 c.1 lett.d) del DL n.22 dell'8 aprile 2020, è prevista la conferma dei libri di testo già in uso. Nuove adozioni potranno essere effettuate solo in casi eccezionali e debitamente motivati (es. libro di testo in uso non sia più in commercio). Solo in caso eccezionale di nuova adozione i docenti dovranno compilare - per ogni disciplina di insegnamento e per ogni singola classe - la scheda relativa, disponibile alla sezione moduli riservati al personale sul sito <http://lanza-perugini.gov.it/>, con l'indicazione perfetta di tutti i dati in essa richiesti. La suddetta scheda dovrà essere compilata anche nel caso di una precedente nuova adozione del libro di testo per le sole classi successive dove non ancora in uso oppure nel caso di eventuale variazione del codice ISBN di un libro di testo già in uso per pubblicazione di una nuova edizione.. Le schede dovranno essere inviate via mail all'indirizzo di posta elettronica dei Coordinatori di classe entro il termine perentorio delle **ore 12,00** del giorno del Consiglio di classe e da questi inviate all'indirizzo di posta elettronica della scuola: fgpc160003@istruzione.it. I Coordinatori di classe segnaleranno immediatamente e obbligatoriamente al Dirigente Scolastico i docenti che avranno inviato schede redatte in modo incompleto e non idoneo per le successive operazioni della scuola.

I Consigli di classe sono convocati per i giorni dall'11 al 15 maggio (seguirà specifica comunicazione).

Le conferme/scelte dei libri di testo avverranno secondo il seguente schema: i docenti delle seconde effettueranno le scelte per le prime classi e viceversa; quelli del triennio sceglieranno a scorrimento e i docenti delle quinte classi individueranno i testi per le terze classi.

Uffici di segreteria

La comunicazione di tali dati va effettuata, da parte dell'Ufficio didattico, online, tramite l'utilizzo del sito www.adozioniaie.it entro il **10 giugno p. v.**

Considerato che molti studenti acquistano i libri di testo prima dell'avvio delle lezioni, si ricorda che non è consentito modificare, ad anno scolastico iniziato, le adozioni deliberate nel mese di maggio.

Per quanto attiene ai tetti di spesa si riportano, qui di seguito, i tetti di spesa del D.M. n. 43 del 11/05/2012.

In caso di successive indicazioni, verranno fornite comunicazioni integrative.

TETTI DI SPESA – D.M. n. 43 del 11/05/2012					
SCUOLA	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
Liceo Classico	335 €	193 €	382 €	315 €	325 €
Liceo Artistico	274 €	183 €	258 €	196 €	206 €

Lo scrivente ringrazia per la consueta collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giuseppe Trecca

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e norme correlate