



VINCENZO
LANZA
LICEO CLASSICO STATALE
FOGGIA



Cambridge Assessment
International Education
Cambridge International School



LICEO LANZA - PERUGINI
C.F. 94108580716 C.M. FGPC160003

AOO1 - SEGRETERIA

Prot. 0012575/U del 06/11/2020 10:41:39 II.5 - Dirige



Alla Referente P.C.T.O.

Prof.ssa Rosaria Curcetti

Ai Referenti di sede delle attività di P.C.T.O.

Alla I Collaboratrice del Dirigente Scolastico

Prof.ssa Antonella Rescia

Alla II Collaboratrice del Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maura Antonia Cavallone

Al Fiduciario della sezione staccata di Ascoli Satriano

Prof. Giuseppe Sgobbo

Al Direttore SS.GG.AA.

Dott.ssa Adonella Arpaio

Oggetto: Programmazione delle attività di P.C.T.O. per l'a.s. 2020/2021

Il Dirigente Scolastico

Visto il D.M. 12 ottobre 1995, n. 326

Visto il D. Lgs. 15 aprile 2005, n. 77;

Visti il C.C.N.L. del 29/11/2007

Vista la L. 107/2015;

Vista la Guida operativa pubblicata dal MIUR nell'ottobre 2015;

Liceo "Lanza-Perugini"

fgpc160003@istruzione.it – fgpc160003@pec.istruzione.it

[C.F. 94108580716](http://www.liceolanzafooggia.it)

Visto il D.Lgs. 50/2016

Vista la Circolare MIUR 28 marzo 2017, n. 3355

Visto il C.C.N.L. 19 aprile 2018.

Visto il DI 129/2018 nuovo regolamento di contabilità;

Visto l'art. 57, comma 18 della L. 145/2018, Legge Finanziaria per l'anno 2019;

Viste le Linee Guida, Percorsi per le Competenze Trasversali per l'Orientamento (P.C.T.O.), ai sensi dell'articolo 1, comma 785, legge 21 dicembre 2018, n. 145;

Visto il D.M. 4 settembre 2019, n. 774;

Vista il C.I.I. siglato il 20/01/2020, che assegna il 35% delle risorse disponibili per retribuire il lavoro svolto dal Personale Docente e A./T.A. per le attività di P.C.T.O.;

Vista la Nota MIUR 30 settembre 2020, n. 23072, con la quale sono state assegnate le somme di competenza della scuola, finalizzate ai P.C.T.O. e ammontanti ad euro 3.599,73 per il periodo settembre-dicembre 2020 e ad euro 7.199,47 per il periodo gennaio-agosto 2021;

Viste le economie giacenti nel bilancio della scuola e relative ai P.C.T.O., pari ad euro 29.361,24;

DISPONE

che il 35% delle risorse stanziato dalla C.I.I. per retribuire il lavoro svolto dal Personale Docente e A.T.A. per le attività di P.C.T.O., ammonta ad euro 14.056,15, di cui il 75% al Personale Docente (euro 10.542,11) e il 25% al Personale ATA (euro 3.514,04), con le quali potranno essere retribuite le attività dei tutor scolastici, per le attività svolte fuori dell'orario di servizio; le attività del DSGA e del personale ATA impegnato nelle attività di amministrazione relative all'organizzazione dei percorsi di ex ASL; il Gruppo di progetto (commissione) e di coordinamento del progetto; le opere per la predisposizione del Bando, per la selezione degli allievi, l'esame per le competenze in ingresso, orientamento, certificazione allievi, esami, monitoraggio, verifica, valutazione, consulenze (es. realizzazione di prodotti didattici specifici anche multimediali)...

che le restanti somme sono disponibili per le attività progettuali relative alle attività di P.C.T.O., e che sono state ripartite tra le varie sedi in base al numero degli alunni, e sono le seguenti:

| | |
|--------------------------------------------|-----------|
| Liceo Classico "V. Lanza" sede Foggia: | 14.427,24 |
| Liceo Artistico "G. Perugini" sede Foggia: | 10.279,41 |
| Liceo Classico "V. Lanza" sede Ascoli | 1.397,64 |

e potranno essere spese per:

spese per vitto allievi e tutor scolastico, alloggio, trasporto, eventuali spese per alunni diversamente abili. Spese per visite aziendali. Eventuali spese di assicurazione allievi (se non incluse nella polizza assicurativa della scuola). Spese di gestione e funzionamento: materiale di consumo e didattico, spese generali: luce, telefono, stampanti, collegamenti telematici, etc. Spese di organizzazione. Eventuali spese di pubblicità connesse alla realizzazione del progetto.

Non sono ammessi costi forfetari. Tutte le spese dovranno essere giustificate con l'indicazione analitica degli elementi che concorrono a determinarle.

Eventuali riconoscimenti ad alunni più meritevoli per il loro impegno e in base ai risultati ottenuti nel percorso di tirocinio estivo svolto presso aziende o altre strutture pubbliche e private da utilizzare secondo modalità e criteri da stabilire in Consiglio d'Istituto. A titolo esemplificativo si riportano alcune forme di incentivo che possono essere previste per la valorizzazione degli alunni più meritevoli: a) benefit e accreditamenti per l'accesso a biblioteche, musei, istituti e luoghi della cultura; b) partecipazione ad iniziative formative organizzate da centri scientifici nazionali con destinazione rivolta alla qualità della formazione scolastica; c) viaggi di istruzione e visite presso centri specialistici; d) benefici di tipo economico per l'acquisto ad esempio di materiale didattico; e) altre forme di incentivo secondo intese e accordi stabiliti con soggetti pubblici e privati. L'attività di docenza svolta di esperti interni ed esterni all'istituzione scolastica sarà retribuita in base alle tabelle allegate al CCNL 29/11/2007 e confermate dal CCNL 19/4/2018 e per le attività di formazione dal DM 12 ottobre 1995 n. 326.

Per esperto interno si intende qualunque professionista in possesso di competenze specifiche e certificate, ulteriori rispetto al titolo di studio che ha dato accesso all'insegnamento e strettamente connesse con le attività di P.C.T.O.

Le presenti indicazioni sono orientative e non esaustive di quanto previsto dalle norme di Legge e scolastiche, alle quali si rimanda e che si danno per acquisite.

Tanto premesso si invita il Referente per le attività del P.C.T.O. dell'Istituto, Prof.ssa Rosaria Curcetti, e i Referenti di sede a presentare i Progetti relativi alle attività di P.C.T.O. per l'a.s. 2020/2021, chiaramente compatibili con la situazione sanitaria esistente nel Paese e così come certificata, da ultimo, dal D.P.C.M. 3 novembre 2020 e a presentare gli stessi **entro le ore 12:00 del 19 novembre 2020** allo scrivente per la loro valutazione.

Si ringrazia per la preziosa collaborazione che tutto il Personale Docente e ATA non mancherà di prestare come sempre.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe Trecca

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa