



VINCENZO  
**LANZA**  
LICEO CLASSICO STATALE



## COLLEGIO DEI DOCENTI

### VERBALE N. 1 DEL 1 SETTEMBRE 2020

a.s. 2020/2021

Il giorno 1 settembre 2020, alle ore 10.00, in modalità telematica con la Piattaforma GSuite for education, applicativo Google Meet, su regolare convocazione del Dirigente Scolastico con Comunicazione del 26 agosto 2020, prot.0008554/U, si riunisce il Collegio dei Docenti per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente: delibera;
2. Criteri didattici per l'avvio 2020-2021: delibera;
3. Piano scuola per la Didattica Integrata Digitale: delibera;
4. Designazione delle aree delle Funzioni Strumentali e delle procedure per la loro elezione: delibera;
5. Piano degli impegni annuali del personale docente: delibera;
6. Varie ed eventuali

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico, prof. Giuseppe Trecca, funge da Segretario verbalizzante la prof.ssa Maura Antonia Cavallone.

Risultano assenti giustificati i professori: Matrella, Toma.

Il Presidente, constatato il corretto insediamento del Collegio Docenti, dichiara aperta la seduta e avvia la discussione sul primo punto all' o.d.g.

Collegio dei Docenti 1 settembre 2020 – Verbale n. 1

## **PUNTO 1**

### **Letture e approvazione del verbale della seduta precedente: delibera.**

Il Presidente comunica all'assemblea che il verbale del Collegio del 17 luglio 2020 è stato inviato per mail a tutti i docenti nella giornata del 31 agosto e che, al momento, non sono pervenute richieste di correzioni e/o integrazioni e che se non ce ne sono neanche in questa seduta, si può procedere alla delibera del verbale.

Il Presidente, constatato che non ci sono interventi anche in questa sede, mette ai voti il verbale.

## **Delibera n. 1 del 1° settembre 2020**

### **Letture e approvazione del verbale della seduta precedente**

Il Collegio dei docenti

Ascoltato quanto riferito dal Dirigente Scolastico;

Preso atto che nessuno dei presenti abbia avuto nulla da aggiungere o correggere al verbale inviato in visione a tutti i Docenti;

### **Delibera**

all'unanimità l'approvazione del verbale della seduta del 1° settembre 2020.

Il Presidente, constatato che il primo punto è stato espletato, passa alla discussione del secondo punto all' o.d.g. :

## **PUNTO 2**

### **Criteria didattici per l'avvio a.s. 2020-2021: delibera;**

Il Dirigente Scolastico

Vista l'O.M. 16 maggio 2020, n.11;

Vista la L. 6 giugno 2020, n. 41;

Visto il Piano scuola 26 giugno 2020;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto 14 luglio 2020, n. 3, "Criteria didattici per l'avvio dell'a.s. 2020/2021, alla luce delle Linee Guida del 26 giugno 2020";

Collegio dei Docenti 1 settembre 2020, n. 1

Vista la delibera del Collegio dei Docenti 17 luglio 2020, n. 2, “Criteri didattici per l’avvio dell’a.s. 2020/2021, alla luce delle Linee Guida del 26 giugno 2020” che ha fatto propri i criteri generali deliberati dal Consiglio d’Istituto citato;  
Visto il Protocollo d’Intesa stipulato per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 del 6 agosto 2020;  
Vista la Nota MIUR 26 agosto 2020, n. 1494, “Piano di integrazione degli apprendimenti e Piano di apprendimento individualizzato. Indicazioni tecnico operative”;

### **PROPONE**

- di svolgere l’attività didattica in modalità mista - Didattica Digitale Integrata per tutte le classi, ovvero tre giorni alla settimana in presenza e tre giorni in Didattica a Distanza;
- che a partire dal 1° settembre 2020 partano i Piani di Apprendimento Individualizzato (d’ora innanzi P.A.I.) per tutti gli alunni che siano stati ammessi alla classe successiva con valutazioni inferiori a sei decimi e che dal 14 settembre partano i Piani di Integrazione degli apprendimenti (d’ora innanzi P.I.A.) per recuperare le attività didattiche non svolte dalla classe rispetto a quanto programmato ad inizio dell’a.s. 2019/2020 (art. 6 commi 2 e 3 dell’OM n.11 del 16 maggio 2020).
- di attuare la Nota MI n. 1494 del 26 agosto 2020 che ha detto con chiarezza che i P.I.A. devono avere la funzione di recuperare ciò che si è inevitabilmente perso, perché un ambiente didattico virtuale, anche nelle migliori realtà, non è assimilabile alla relazione educativa in presenza nelle classi. E non è un caso, ribadisce il MI, che alcune delle istituzioni scolastiche che sono state le punte più avanzate nell’insegnamento a distanza, abbiano predisposto i PAI e i PIA, consapevoli del dovere di colmare le eventuali lacune. E’ in fondo quello che il Paese si aspetta dalle proprie scuole: dare il meglio, anche nelle difficoltà, affinché si realizzi, per tutti e per ciascuno, quanto previsto dalla Carta Costituzionale.
- che il testo della normativa non configura un obbligo per il Personale docente, ma la ‘ratio’ di tutta la Nota e delle disposizioni succitate, si configura come un forte e caldo invito morale da parte del MI al Personale Docente. Tale interpretazione è scontata anche per gli stessi Sindacati, che infatti non hanno messo in discussione l’opportunità dello svolgimento dei PAI e dei PIA ma solo il tema del doveroso pagamento dell’attività svolta dal Personale Docente che, a loro avviso, si configurerebbe come attività aggiuntiva.
- che Il MI su questo punto è stato chiaro e con la Nota 1494 sopra citata, ha esplicitato che le attività di insegnamento svolte nel periodo intercorrente tra il 1° settembre 2020 e l’inizio delle lezioni, come previsto dai calendari regionali, non siano assimilabili ad attività professionali aggiuntive da retribuire con emolumenti di carattere accessorio, mentre si configurerebbero come

attività aggiuntive qualora proseguissero dopo l'inizio delle lezioni, in aggiunta all'insegnamento ordinario.

- il Dirigente Scolastico ribadisce più volte che, a suo avviso, potrebbero anche sussistere i presupposti di contestazioni da parte dei Genitori nei confronti della scuola, perché come ricordato nella Nota del MI è dato per scontato da tutti, e in primis dai Docenti, che l'insegnamento a distanza non possa essere paragonato a quello in presenza e che, pertanto, il riallineamento delle conoscenze si rende necessario.

- che ricordato più volte qual è a suo avviso l'interpretazione più corretta, ma che non essendo stato configurato un vero e proprio obbligo da parte del Ministero, rimette la decisione, su questo punto, al Collegio dei Docenti e successivamente al Consiglio d'Istituto.

- che l'orario delle lezioni sarà ridotto, in base alle modalità di svolgimento dell'attività didattica, così come sarà possibile espletarla in base all'evoluzione dell'emergenza sanitaria da Covid-19. Tale determinazione viene assunta all'interno dell'autonomia funzionale della scuola, ai sensi del DPR 275/99, per garantire il diritto ad apprendere e alla crescita educativa di tutti gli alunni, nel rispetto delle finalità generali del sistema e per realizzare le attività previste dall'OM 11/2020 finalizzate all'integrazione e al recupero degli apprendimenti dopo il periodo della didattica a distanza che ha caratterizzato la seconda metà dell'a.s. 2019/2020 e che potrebbe proseguire per l'intero anno scolastico 2020/2021.

- che le frazioni orarie di lezione non svolte saranno recuperate prioritariamente in favore dei medesimi alunni nell'ambito delle attività didattiche programmate (art. 28 comma 2 CCNL 2018).

Il Dirigente scolastico, terminata la sua relazione apre il dibattito, che dà luogo a una lunga e approfondita discussione.

Al termine della discussione, il Presidente mette ai voti le due proposte:

La proposta del Dirigente scolastico viene approvata all'unanimità ad eccezione del punto relativo ai P.I.A. che viene bocciato a larghissima maggioranza.

**Delibera n. 2 del 1° settembre 2020**

**Criteria didattici per l'avvio a.s.2020-2021**

Il Collegio dei Docenti

Ascoltata l'analitica relazione del Dirigente Scolastico e la proposta presentata dallo stesso;  
Collegio dei Docenti 1 settembre 2020, n. 1

Analizzata la Legislazione e la normativa scolastica vigente sull'argomento;

Ascoltato il dibattito svoltosi al suo interno in merito al punto in argomento e al quale hanno partecipato molti Docenti;

### **Delibera**

all'unanimità la proposta avanzata dal Dirigente Scolastico, ad eccezione del punto relativo ai P.I.A., che viene respinta a larghissima maggioranza.

Il Presidente, terminata la discussione sul secondo punto, passa alla discussione del terzo punto all'o.d.g.:

### **PUNTO 3**

#### **Piano scuola per la Didattica Digitale Integrata: delibera;**

Il Dirigente scolastico

Visto l'art. 1, comma 2 lettera p) del D.L. 25 marzo 2020, n. 19;

Considerata la Nota Dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388, "Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza;

Visto l'art. 2 comma 3 del D.L. 8 aprile 2020, n. 22, che ha stabilito che anche il personale docente assicura le prestazioni didattiche nella modalità a distanza;

Visto l'art. 1, comma 1, lettera g) del D.P.C.M. 4 marzo 2020, che obbliga i Dirigenti scolastici ad attivare la didattica a distanza

Visto il D.L. 19 maggio 2020, n. 34, che ha finalizzato ulteriori interventi per potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale, nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione;

Visto il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, che ha fornito un quadro di riferimento per progettare la ripresa delle attività scolastiche nel mese di settembre, con la necessità per le scuole di dotarsi di un Piano scolastico per la Didattica digitale integrata;

Analizzate le Linee guida relative al DM 89 del 7 agosto 2020 che forniscono le indicazioni per la progettazione del piano scolastico per didattica digitale integrata (D.D.I.) per le scuole secondarie di II grado, da adottare in modalità complementare alla didattica in presenza, in caso di ulteriore sospensione delle attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti;

Collegio dei Docenti 1 settembre 2020, n. 1

Vista l'Ordinanza del Ministro dell'Istruzione n.10 del 16 maggio 2020 che all'art. 31, comma 3 affida agli Uffici scolastici regionali il compito di intervenire in base alle specifiche situazioni che dovessero manifestarsi;

Analizzato il Documento per la pianificazione di cui al D.M. 39/2020, che ha stabilito che tutte le scuole devono dotarsi del Piano scuola per la Didattica Digitale Integrata;

## **PROPONE**

in delibera la Bozza del Piano scuola per la Didattica Digitale Integrata predisposta con i Collaboratori e invita la Prof.ssa Antonella Rescia alla presentazione dello stesso.

Dopo l'analitica presentazione del Piano da parte della Prof.ssa Antonella Rescia, si sviluppa una breve, ma intensa discussione.

Il Dirigente Scolastico, considerato che non ci sono altri interventi in discussione, passa alla delibera del Piano scuola per la Didattica Digitale Integrata.

**Delibera n. 3 del 1° settembre 2020**

**Piano scuola per la Didattica Digitale Integrata**

Il Collegio dei Docenti

Ascoltata l'analitica relazione del Dirigente Scolastico in merito alla normativa vigente sul Piano scuola per la Didattica Digitale Integrata;

Ascoltata l'analitica relazione del Dirigente Scolastico che ha illustrato la sua proposta in merito al suddetto Piano;

Ascoltato il dibattito svoltosi al suo interno

### **Delibera**

all'unanimità il Piano scuola per la Didattica Digitale Integrata presentato dalla Prof.ssa Antonella Rescia e integrato dagli spunti propositivi emersi dal dibattito e ne dispone l'immediata esecutività.

Il Piano scuola per la Didattica Digitale Integrata, protocollato e depositato agli atti di Segreteria, costituisce parte integrante del presente verbale.

## **PIANO SCUOLA per la DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA**

### **Premessa**

Collegio dei Docenti 1 settembre 2020, n. 1

*È necessario che la scuola non perda e vanifichi tutto ciò che è stato costruito nei mesi di apprendimento a distanza relativi al lockdown decorrente dal 9 marzo, ma, dopo una dovuta riflessione, cerchi di tesaurizzare le conquiste relative alle buone pratiche digitali, renderle sostenibili ed inclusive con lo scopo di metterle a sistema. Nelle **linee guida** (Decreto n. 39 del 26/06/2020) il ministero ha chiarito che risulta prioritario assicurare quanto più possibile la didattica in presenza seppur con possibili rimodulazioni/riduzioni orarie.*

*La didattica digitale integrata nasce come didattica “integrata” ossia complementare a quella in presenza da mettere in atto solo per necessità di contenimento del contagio. Non è da sostituire totalmente alla didattica in presenza se non in caso di lockdown; né la didattica digitale va intesa come trasposizione della didattica in presenza. Sono due modi diversi di insegnare che nella reciprocità dei rispettivi contributi possono rispondere meglio alle esigenze di tutela del diritto allo studio e del diritto alla salute dei nostri studenti nel momento in cui viviamo.*

*Il **Piano scolastico per la Didattica digitale integrata** viene adottato dal Liceo “Lanza -Perugini”, in modalità complementare alla didattica in presenza (D.M. 26 giugno 2020 n. 39), ed è un allegato o integrazione del PTOF in quanto individua i criteri e le modalità per riprogettare l’attività didattica in D.D.I. con particolare attenzione agli alunni più fragili, con particolare riguardo alle necessità specifiche degli alunni con disabilità, con Disturbi Specifici dell’Apprendimento e con altri Bisogni Educativi Speciali. Sono state necessariamente e preliminarmente individuate le modalità e le strategie operative per garantire a tutti gli studenti le stesse possibilità, in termini di accesso agli strumenti necessari per una piena partecipazione.*

*Per redigere il Piano è stato fondamentale seguire la scaletta dei punti indicati nelle Linee Guida per la didattica digitale integrata (allegato A del D.M.) coinvolgendo tutti i protagonisti della comunità scolastica: **Collegio dei docenti** per i criteri e modalità per erogare DDI in modalità complementare, il **Consiglio di Istituto** per il Regolamento della DDI che integra il Regolamento di Istituto, il **Consiglio di classe** per individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate in DDI, il coinvolgimento delle famiglie per la condivisione del Piano, il **Team digitale** per le azioni di supporto DDI e per organizzare interventi formativi in sede o in rete.*

*Esaminando l’articolazione degli argomenti delle linee guida in successione, si è proceduto progressivamente nel definire il da farsi riguardo a ciascun punto e a trascrivere le azioni operative da intraprendere riportandole nel Piano.*

## PIANO DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

### 1) Analisi del fabbisogno

La scuola, nei mesi del lockdown ha dialogato con gli studenti e le famiglie per cercare di interpretare il loro fabbisogno digitale, i punti di debolezza e di forza di quella esperienza, coinvolgendo anche i Docenti a tempo determinato che si sono susseguiti in quel periodo.

La rilevazione delle necessità di risorse digitali costituisce un punto di partenza fondamentale per la salvaguardia del diritto allo studio e del diritto all'uguaglianza costituzionalmente tutelati.

### 2) Obiettivi da perseguire

Il Collegio dei docenti ha fissato **criteri e modalità** per erogare *didattica digitale integrata* adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza, anche in modalità complementare, in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che garantisce omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica. Pertanto in conformità alla delibera collegiale del 1/09/2020 relativa al presente Piano della Didattica Digitale Integrata, le cui Linee Guida sono state adottate dal Ministero dell'Istruzione con il Decreto n. 39 del 26/06/2020, e in ottemperanza del Protocollo per l'organizzazione e lo svolgimento in sicurezza dell'avvio dell'a.s. 2020/2021, Nota 14 settembre 2020 n. 9421, si è proceduto all'elaborazione dell'orario delle lezioni articolando, per la sede del Liceo Classico-Foggia e la sede del Liceo Artistico, il 50% del monte ore curricolare in presenza ed il restante 50% delle lezioni in modalità "a distanza" (DAD). L'idea cardine che ispira tale scelta didattica è stata l'unitarietà del gruppo classe che la comunità scolastica del "Lanza-Perugini" ha voluto preservare nella convinzione che ogni apprendimento che porta al successo formativo degli studenti passa imprescindibilmente attraverso il senso di appartenenza e la relazione. Sono state scelte, nelle due sedi, le aule più ampie e luminose, dotate di banchi e arredi posti a distanza di sicurezza, per rendere possibile, per tre giorni consecutivi a settimana per ogni classe, la didattica "in presenza". Allo stesso modo l'alternanza di tre giorni di lezione in presenza e tre giorni di lezione DAD consente una presenza numerica di studenti ogni giorno a scuola, pari alla metà della popolazione scolastica, e una conseguente partecipazione degli studenti alle attività didattiche razionalmente distribuita. Solo per la sede del Liceo Classico "V. Lanza" di Ascoli Satriano è stato redatto un orario delle lezioni interamente in presenza a causa di un favorevole rapporto tra ampiezza degli ambienti e numerosità delle classi. L'orario delle lezioni costituito da unità orarie da 50 minuti, ha previsto una riduzione della durata di 10 minuti, sia per le attività in

presenza che a distanza ed è stato integrato, in tempi di emergenza Covid-19, non solo dall'indicazione dell'aula, come avveniva in passato, ma anche dal percorso da seguire per raggiungere l'aula, debitamente pubblicato sul sito web della scuola e visibilmente tracciato negli ambienti scolastici.

La realizzazione delle *attività progettuali* e delle iniziative di ampliamento dell'offerta formativa si avvarrà, anche in maniera residuale, soprattutto in caso di un numero di partecipanti superiore ai 25 studenti della DDI . Si cercherà per le attività progettuali in presenza di procedere per piccoli gruppi, anche di pomeriggio, cercando di creare ambienti di apprendimento sicuri, come le strutture e/o spazi didattici che possono essere devoluti alle scuole da enti o associazioni del territorio.

Le attività di PCTO, ex *Alternanza Scuola Lavoro*, coordinate a livello organizzativo da un Docente Referente d'Istituto e da un Referente di sede, potranno svolgersi su indicazione dei Consigli di Classe in DDI e focalizzarsi sui temi dell'ambiente e/o privilegiando spazi all'aperto e/o avvalendosi di progetti legati alla tecnologia digitale per la trattazione di temi coerenti con gli indirizzi liceali.

Un ambito innovativo dell'offerta formativa sarà l'insegnamento dell'*Educazione civica* (Legge 92 del 2019) disciplina che avrà 33 ore annuali e un proprio voto così come previsto dalle Linee Guida ministeriali. Le ore non saranno aggiuntive ma trasversali agli insegnamenti delle altre discipline afferenti agli assi attorno a cui ruoterà l'Educazione Civica: lo studio della Costituzione, lo sviluppo sostenibile, la cittadinanza digitale con conseguente formazione degli alunni sui rischi della rete e sul reato di cyberbullismo.

All'elaborazione del curricolo di Educazione Civica di scuola in DDI provvederà un team specifico costituito da quattro docenti di Scienze giuridiche ed Economiche ed un docente di Storia.

In modalità telematica si svolgeranno tutte le riunioni collegiali e di Staff così come le assemblee studentesche d'Istituto e dei genitori preliminari alle votazioni e, le stesse votazioni, saranno tenute in modalità digitale a distanza, garantendo la segretezza del voto mediante l'utilizzo di software adeguati.

Gli spazi all'aperto potranno essere utilizzati per la didattica in presenza soprattutto per discipline quali Scienze Motorie.

Le attività di sostegno si svolgeranno di norma in presenza con una parte degli alunni e, in ogni Collegio dei Docenti 1 settembre 2020, n. 1

caso, la scelta tra la Didattica in presenza e a distanza verrà affidata ai GLHO d'Istituto, dove è garantita la presenza della componente socio-assistenziale e dei genitori/tutori degli alunni.

### **3) Strumenti da utilizzare**

Le attività di didattica a distanza si svolgeranno utilizzando la **Piattaforma G Suite for Education**, suggerita dal Ministero dell'Istruzione in quanto assicura il rispetto delle norme di sicurezza e privacy e della normativa vigente, garantendo la conformità alle norme COPPA (Children's Online Privacy Protection Act) e FERPA (Family Educational Rights and Privacy Act). La piattaforma dispiega una molteplicità di ambienti di apprendimento che consentono diverse attività legate alle singole discipline. E' l'unica piattaforma autorizzata dalla Scuola nell'a.s. 2020-21 per la Didattica a Distanza.

**Il Registro elettronico** Axios verrà utilizzato per registrare la presenza in servizio dei docenti e per le comunicazioni scuola-famiglia e l'annotazione dei compiti giornalieri. Nell'area riservata vengono pubblicati gli esiti degli scrutini e degli esami degli studenti.

**Esperto digitale e team digitale** garantiranno supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola e guideranno i docenti meno esperti, con l'organizzazione di corsi sull'utilizzo della piattaforma G Suite e l'elaborazione di tutorial accessibili dal sito web della scuola. Il team di supporto creerà e/o guiderà all'uso di repository per la raccolta separata degli elaborati (in locale o in cloud) degli alunni e dei verbali delle riunioni degli organi collegiali se svolti a distanza, per garantire corretta conservazione degli atti amministrativi. Inoltre il team creerà repository scolastiche con l'ausilio del docente della disciplina interessata.

### **4) Orario delle lezioni**

Un team di docenti ha redatto l'orario delle lezioni costituito da una combinazione di attività in presenza e in DAD in modalità sincrona e asincrona con sufficienti momenti di pausa.

Nel caso del Liceo "Lanza-Perugini" l'organizzazione delle lezioni è in **modalità blended** e l'orario di lavoro della classe a distanza è uguale a quello in presenza: la durata dell'unità oraria, di **50 minuti**, è la stessa, sia che sia ridotta o meno. In caso di lockdown o di Didattica a Distanza al 100% ai sensi di provvedimenti normativi restrittivi in relazione all'andamento della situazione Collegio dei Docenti 1 settembre 2020, n. 1

pandemica si passerà ad una durata dell'unità oraria di **45 minuti** con garanzia di 20 ore settimanali di attività sincrona ed ulteriori attività a piccoli gruppi in modalità asincrona. La riduzione dell'unità oraria di lezione è stata deliberata dal Collegio dei docenti con le forme di flessibilità necessarie. Il rientro pomeridiano del Liceo Artistico per le attività non Cambridge, ad esempio, si svolgerà in DAD, soprattutto per le discipline teoriche.

L'orario è predisposto per ciascun docente con la registrazione della percentuale che questi dedica alla DDI.

## **5) Metodologie e strumenti per la verifica e valutazione**

**La lezione in videoconferenza non ha il docente come protagonista** ma come deuteragonista. L'altro è la classe. La classe che contribuisce alla costruzione collettiva della conoscenza, che viene interpellata, scossa e motivata. La lezione sincrona deve essere agorà di confronto nell'ambito della quale vanno utilizzate di norma: didattica breve, episodi di apprendimento situato (EAS), flipped classroom, debate, e apprendimento cooperativo.

I consigli di classe individuano modalità di verifica coerenti con le metodologie didattiche utilizzate, ricordando che le attività in DDI, salvo eccezioni, non devono dar luogo a elaborati cartacei. Gli elaborati vanno salvati e conservati in strumenti di repository creati dalla scuola.

## **6) Valutazione**

La valutazione cambia radicalmente in ambito DDI: non si basa sui momenti canonici delle verifiche orali e scritte o, per meglio dire, si basa solo parzialmente sui suddetti elementi.

La dimensione oggettiva degli esiti delle verifiche scritte e orali viene infatti integrata dalla valutazione formativa ossia dalla **continua, tempestiva, quotidiana valutazione del feedback** che gli studenti danno al nostro interagire didattico. Si tiene conto dei processi attivati e della loro qualità, della disponibilità dei ragazzi ad apprendere, a lavorare sia da soli che in gruppo, al saper essere autonomi e responsabili nel processo di apprendimento.

## **7) Alunni con BES**

Per gli studenti disabili è stata privilegiata da parte delle famiglie la modalità in presenza con figure di supporto sulla scorta dell'elaborazione del Piano Educativo Individualizzato da parte del Collegio dei Docenti 1 settembre 2020, n. 1

Consiglio di Classe. Un congruo numero di famiglie ha optato per la modalità blended. Per gli alunni con Disturbi Specifici dell'Apprendimento e svantaggiati, il CdC valuta se operare con DDI e la decisione va riportata nel Piano Didattico Personalizzato. Per gli alunni in cura % ospedali o propria abitazione viene attivata la DDI e il Dirigente Scolastico intrattiene rapporti con i diversi attori competenti per mantenere la rete di comunicazione tra alunno e scuola.

I CDC e i singoli docenti concordano gli strumenti di verifica che, tranne nei casi di particolari bisogni di alunni, se sono stati svolti in DD non devono essere cartacei ma salvati in repository.

La documentazione degli alunni con BES è consultabile in Ufficio Didattica da parte dei docenti specializzati che potranno prenderne visione concordando l'orario con gli assistenti amministrativi.

## **8) Privacy**

Il Dirigente Scolastico ricorda che le attività di didattica a distanza concorrono alla realizzazione del fine costituzionalmente tutelato dell'istruzione degli alunni e quindi non necessitano di autorizzazione da parte delle famiglie, che vanno però adeguatamente informate dei trattamenti che la scuola pone in essere e i Docenti e tutto il personale della scuola devono garantire tale informativa e, soprattutto, il rispetto della Privacy, in tutte le fasi in cui si svolga tale attività. Nella scelta e nella regolamentazione degli strumenti più utili per la realizzazione della didattica a distanza è importante orientarsi sempre verso strumenti che abbiano sia per la progettazione che per impostazioni predefinite, delle misure adeguate di protezione dei dati.

Occorre inoltre attenersi scrupolosamente alle seguenti indicazioni:

- tutte le volte che si abbandoni la propria postazione di lavoro i pc e/o i terminali devono essere posti in condizione di non essere utilizzati da estranei. In particolare si raccomanda di chiudere tutte le applicazioni in uso e di porre un blocco del sistema mediante password;
- spegnere sempre il PC alla fine della giornata lavorativa o in caso di assenze prolungate dalla postazione di lavoro;
- qualora si dovessero riscontrare difformità dei dati trattati o nel funzionamento degli elaboratori occorre darne immediata comunicazione al Titolare del trattamento dati (Dirigente Scolastico).
- utilizzare l'antivirus per la verifica di ogni documento trattato o di qualunque file scaricato da Internet;

- utilizzare sempre l'antivirus per verificare il contenuto di qualunque supporto di memorizzazione sospetto; aggiornare con frequenza l'antivirus.
- utilizzare esclusivamente le piattaforme identificate dalla scuola come sicure, specie qualora si renda necessario effettuare delle attività lavorative a distanza, come previsto dalle modalità organizzative della scuola e dalla normativa vigente;
- verificare sempre la corretta modifica e/o cancellazione di dati su documenti, cartelle o informazioni condivise alle quali si abbia accesso nell'esercizio delle proprie funzioni (double check), al fine di evitare modifiche o cancellazioni indesiderate che possano arrecare danno agli interessati o limitare le possibilità di lavoro di colleghi.

## **9) Sicurezza**

Il Dirigente Scolastico invita la comunità scolastica a seguire corsi online obbligatori, sui comportamenti di prevenzione da adottare per ridurre i rischi derivanti dall'esecuzione della prestazione lavorativa al di fuori dell'ambiente scolastico quali la DDI da casa propria.

Nella propria abitazione sarà opportuno l'allestimento di un *setting d'aula* all'interno del quale realizzare le attività DAD.

## **10) Rapporti scuola-famiglia**

Il Dirigente Scolastico ha condiviso con gli organi collegiali, la comunità scolastica e le famiglie la proposta della DDI fornendo informazione formale su orari, approcci educativi e materiali disponibili.

L'attività di comunicazione, informazione e relazione con la famiglia previste dal CCNL e dalle norme sulla valutazione viene svolta rendendo noti i canali di comunicazione attraverso cui essi potranno avvenire: sito WEB della scuola, Registro Elettronico, posta elettronica, servizio uffici amministrativi, tabelle orario ricevimento docenti.

## **11 ) formazione docenti**

Nel Piano **formazione docenti** sono incrementate le attività che rispondano a esigenze del tipo:

- potenziamento competenze digitali: formazione su G Suite for Education
- metodologie innovative di insegnamento relativo alla specifica disciplina legate al digitale
- modelli inclusivi per la DDI e per la didattica interdisciplinare

- formazione su comportamenti da assumere in relazione all'emergenza sanitaria

Nel piano della **formazione personale ATA** soprattutto per gli A.T. si prevedono attività formative anche in rete per supportare la DDI.

#### **Punto 4**

**Designazione delle aree delle Funzioni Strumentali e delle procedure per la loro elezione: delibera;**

Il Dirigente Scolastico

Considerata l'eccezionalità dell'anno scolastico che sta per cominciare e per il quale non si sa se le lezioni si svolgeranno in presenza o in Didattica Digitale Integrata;

Considerato che in tale situazione è difficile decidere a quali aree assegnare la Funzione strumentale, in quanto alcune aree potrebbero rimanere inattive o parzialmente attive, se le attività didattiche dovessero svolgersi a distanza o anche se lezioni dovessero svolgersi in presenza, ma con forti limitazioni

#### **PROPONE**

di rimandare la discussione del punto al prossimo Collegio.

#### **Delibera n. 4 del 1° settembre 2020**

**Designazione delle aree delle Funzioni Strumentali e delle procedure per la loro elezione**

Il Collegio dei Docenti

Ascoltata la proposta del Dirigente scolastico

Constatato che non ci sono proposte alternative

#### **Delibera**

all'unanimità il rinvio del presente punto all'odg del prossimo Collegio dei Docenti.

Il Presidente, terminata la discussione sul quarto punto, passa alla discussione del quinto punto all'o.d.g.:

Collegio dei Docenti 1 settembre 2020, n. 1

## Punto 5

Piano annuale degli impegni annuali del personale docente: delibera.

Il Collegio dei Docenti

Ascoltata l'analitica relazione del Dirigente Scolastico in merito alla normativa vigente sugli impegni del personale docente;

Ascoltata l'analitica relazione del Dirigente Scolastico che ha illustrato la sua proposta in merito al suddetto Piano;

Ascoltato il dibattito svoltosi all'interno dell'assemblea

### **Delibera**

All'unanimità il Piano annuale delle attività del personale docente per l'a.s. 2020/21

## Delibera n. 5 del 1° settembre 2020

### Piano annuale degli impegni annuali del personale docente

<b>Piano annuale delle attività a. s. 2020/2021</b>	
Attività rientranti tra gli obblighi di servizio	
Scrutini intermedi	Dal 1 al 5/02/2021
Scrutini finali	Dal 7* al 12 giugno 2021
<b>Incontri individuali con le famiglie</b>	
Gli incontri avverranno su appuntamento in videoconferenza, attraverso la piattaforma G-Suite.	
<b>Partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini quadrimestrali e finali fino a 40 ore annue</b>	
1 settembre 2020	da non computare perché di mattina
18 novembre 2020	2h
27 gennaio 2021	2h
13 maggio 2021	2h
3 giugno 2021	2h
<b>Colloqui scuola-famiglia**</b>	
25-26 novembre 2020	3h**
28- 29 aprile 2021	3h**
<b>Partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, considerando che nella predetta programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiori a sei, in modo da prevedere un impegno fino a 40 ore annue</b>	
<b>Consigli di classe</b>	
Dal 10 al 13 novembre 2020	4h

Collegio dei Docenti 1 settembre 2020, n. 1

Dal 2 al 5 marzo 2021	4h
Dal 4 al 7 maggio 2021	4h
<b>Gruppi di lavoro operativi di classe (GLHO)</b>	
27-29 ottobre e 3-5 novembre 2020	
aprile 2021	
<b>Dipartimenti</b>	
20 ottobre 2020	2h
17 febbraio 2021	2h
26 aprile 2021	2h
<b>Esami di sospensione del giudizio</b>	<b>Dal 26 al 31 agosto 2021</b>
<b>Inizio a. s. 2021/2022</b>	
Collegio dei Docenti 1 settembre 2021	
Consigli di classe – Dipartimenti – Formazione Docenti e Personale ATA - Programmazione dell'Offerta Formativa nei rimanenti giorni fino all'apertura dell'anno scolastico 2021/2022.	

\*anticipando il termine della valutazione al 5 giugno 2021, gli scrutini finali di giugno si svolgeranno : il 7 per l'intera giornata - 8 intera giornata -9 intera giornata -10 intera giornata- 11 intera giornata -12 mattina; nel caso gli Esami di Stato inizino il 21 giugno (riunione preliminare) la valutazione potrà terminare l'11 giugno e gli scrutini finali potranno svolgersi dal 14 al 19 giugno 2021. La durata dell'a..s.. 2020/2021 è di 201 giorni di lezione.

\*\* le modalità di organizzazione saranno successivamente comunicate.

Il Presidente, constatato che il quinto punto all'o.d.g. è stato espletato, e non si rilevano ulteriori elementi di discussione relativi al punto 6), considerato che sono ormai le ore 13.00, dichiara terminata la seduta. Di essa si redige il presente verbale che verrà inviato per mail a tutti i Docenti e che verrà approvato nella prossima seduta.

Il Segretario verbalizzante

Prof.ssa Maura Antonia Cavallone

Il Presidente

Prof. Giuseppe Trecca