



**PROPOSTA DI ACCORDO DI RISERVATEZZA PER ATTIVAZIONE CARRIERA ALIAS**

TRA

il Liceo “Lanza-Perugini” di Foggia, denominata di seguito per brevità, “la Scuola”

E

il genitore \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_, provincia (\_\_\_\_\_)

il \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_, provincia (\_\_\_\_\_)

in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

denominato/a per brevità “*il richiedente con responsabilità genitoriale*” dello/a studente/ssa anagraficamente registrato presso la Scuola come:

\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_

e residente in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

denominato/a “studente richiedente”

**PREMESSO**

- che la comunità scolastica è, e deve essere, il luogo della solidarietà, dell’inclusione e della condivisione, è necessario che sia dunque, insieme alla famiglia, in prima linea per contrastare e prevenire il fenomeno del bullismo e del cyberbullismo, come peraltro previsto dalla legge n. 71/2017;
- che in ambito formativo la Scuola può sempre far riferimento alla legge n. 107/2015 denominata Buona Scuola per garantire il diritto allo studio e alle pari opportunità, anche attraverso l’attivazione di un identificativo alias su richiesta del richiedente con responsabilità genitoriale al fine di tutelare il benessere psicofisico, la privacy e di garantire ambienti di studio inclusivi e più sicuri per lo studente richiedente;
- che la persona studente richiedente dichiara di aver individuato, ai soli effetti del presente accordo, il seguente nominativo sostitutivo del proprio nome anagrafico: \_\_\_\_\_, da utilizzarsi ad uso interno presso la scuola in quanto persona transgender/non binaria o interessata a valutare o eventualmente intraprendere un percorso di affermazione di genere.

**Liceo “Lanza - Perugini”**

[fgpc160003@istruzione.it](mailto:fgpc160003@istruzione.it) [fgpc160003@pec.istruzione.it](mailto:fgpc160003@pec.istruzione.it)

C.F. 94108580716



## TUTTO CIÒ PREMESSO, SI CONCORDA QUANTO SEGUE

Sulla base del principio di autodeterminazione di genere, tramite questo accordo di riservatezza e autodichiarazione, e senza alcuna necessità di documentazione medica, la Scuola raccoglie la volontà del/della richiedente con responsabilità genitoriale e, a tutela del benessere psicofisico dello/della studente/ssa che ne fa richiesta, di attivare Carriera Alias, mediante assegnazione di nominativo alias da utilizzare internamente alla Scuola. Detto nominativo dovrà sostituire quello anagrafico durante le fasi dell'appello scolastico, dello svolgimento degli esami, in pubblici elenchi esposti all'interno dei locali, nell'accesso ai locali scolastici come aule studio, mense, aule informatiche, biblioteche, laboratori, presenti nella scuola, e in eventuali mappe segnaposto, e più in generale in tutti i rapporti sociali quotidiani esercitati presso la scuola dal personale scolastico e docente. Qualora necessario, nei casi in cui sia previsto, la Scuola predispone e rilascia un nuovo tesserino magnetico o eventuale materiale identificativo indicante il cognome e l'alias scelto dallo/dalla studente riportato in questa autodichiarazione, senza alcuna nota indicante il nome anagrafico o il percorso di affermazione di genere intrapreso dalla persona.

## SPECIFICAZIONI

La Carriera Alias attivata sussisterà finché perdurerà la carriera effettiva dello/a studente/ssa presso la Scuola, fatte salve eventuali richieste di interruzione, avanzate dal/dal richiedente. La direzione scolastica si impegna ad aggiornare con comunicazione che tuteli la privacy dello/a studente/ssa richiedente, eventuale documentazione visibile a terzi in cui sia riportata l'anagrafe del/della richiedente, assicurandosi che tutto il personale docente e scolastico in generale si apprestino ad utilizzare il nuovo nome alias scelto e i pronomi del genere di elezione corrispondenti all'identità e al genere di elezione della persona studente. Tutti gli atti di carriera, ogni richiesta di documentazione all'amministrazione scolastica, qualsiasi istanza inerente alla carriera ufficiale associata all'identità legalmente riconosciuta dello/della studente/ssa richiedente, saranno pertanto curati solo ed esclusivamente dall'amministrazione scolastica. Il/la studente/ssa richiedente è consapevole che per lo svolgimento delle attività esterne alla struttura scolastica dovrà utilizzare esclusivamente i dati anagrafici effettivi, indicati nel documento di identità rilasciato dallo Stato Italiano. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, sono intese partecipazione ad eventuali gite/viaggi di istruzione, eventi extra scolastici, PCTO/stage e/o tirocini esterni, e tutto ciò che avviene al di fuori dell'ambito interno alla struttura della Scuola. Così come sarà necessario fornire i dati anagrafici effettivi in caso di rilascio di certificazioni, del diploma, del curriculum dello studente, in caso di partecipazione alle prove Invalsi o richiesta di nominativo studente/essa da parte di ditte/aziende esterne. Il genitore richiedente è altresì consapevole che lo svolgimento della certificazione scolastica finale Diploma di Maturità, nonché altra certificazione rilasciata dalla Scuola riporterà i dati anagrafici effettivi, indicati nel documento di identità rilasciato dallo Stato italiano. Il presente accordo rappresenta un chiaro impegno formale da parte della Scuola ad adottare e protocollare la carriera alias ad uso interno alla Scuola

### Liceo "Lanza - Perugini"

[fgpc160003@istruzione.it](mailto:fgpc160003@istruzione.it) [fgpc160003@pec.istruzione.it](mailto:fgpc160003@pec.istruzione.it)

C.F. 94108580716



**VINCENZO**  
**LANZA**  
LICEO CLASSICO STATALE  
FOGGIA



Cambridge Assessment  
International Education  
Cambridge International School



per riconoscere al richiedente con la responsabilità genitoriale dello/a studente/ssa richiedente le buone prassi concordate. Il presente accordo, una volta attivato, si intende rinnovato tacitamente all'inizio di ogni anno scolastico, salvo richiesta di interruzione della stessa da parte della persona richiedente o della famiglia/ tutore legale in caso di studente minorenni e ha efficacia a far data dalla relativa sottoscrizione.

Data \_\_\_\_\_ Luogo \_\_\_\_\_

I genitori richiedenti

Per la Scuola, il Dirigente scolastico

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Liceo "Lanza - Perugini"**

[fgpc160003@istruzione.it](mailto:fgpc160003@istruzione.it) [fgpc160003@pec.istruzione.it](mailto:fgpc160003@pec.istruzione.it)

C.F. 94108580716