All'Albo Pretorio – Al sito Web

Agli atti del Progetto

Oggetto: Avviso di selezione per il reclutamento di n. 1 figura di ESPERTO PROGETTISTA e n. 1 figura di n. 1 ESPERTO COLLAUDATORE, nell'ambito del *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro*

Codice identificativo progetto: M4C1-3.2-2022-962-P-20475

Titolo: "*Laboratorio di Comunicazione e produzione Digitale – Arte e Cultura Digitale"*

CUP: H74D22004080006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «*Piano Scuola 4.0*», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «*Piano Scuola 4.0*»;

VISTO in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022 – Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 2 - Next Generation Labs - che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 124.044,57;

CONSIDERATO che le spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità) previste in fase progettuale ammontano complessivamente a € 12.026,27 (pari al 9,6 % circa);

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2023;

VISTO il programma annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 03/02/2023 con Delibera n. 20;

VISTO l'atto di concessione prot. n. 0048287 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;

VISTA in particolare la FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti;

VISTO in particolare l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *"Le spese* di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.";

VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "*Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di*

informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. ***Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.";***

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi al *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 2 – Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro;*

VISTO il proprio Decreto prot. 4888 del 11/04/2023, di formale assunzione al Programma Annuale 2023 del finanziamento relativo al PNRR – Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.2 "Scuola 4.0" Azione Next Generation Classroom;

VISTO il proprio decreto Prot. 0004894 del 11/04/2023, inerente alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP), nell'ambito del progetto PNRR M4C1 Investimento 3.2 Scuola 4.0, a valere sull'Avviso/Decreto: M4C1I3.2-2022-961-P-20464;

VISTO il proprio decreto prot. 0005288 del 18/04/2023, inerente alla nomina di PROJECT MANAGER, nell'ambito del progetto PNRR M4C1 Investimento 3.2 Scuola 4.0, a valere sull'Avviso/Decreto: M4C1I3.2-2022-961-P-20464;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto di avvalersi della collaborazione di n. 1 PROGETTISTA e n. 1 COLLAUDATORE, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la prof.ssa Mirella Coli, in qualità di Dirigente scolastica che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

DISPONE

di avviare la procedura di selezione e reclutamento per n. 1 PROGETTISTA e per n. 1 COLLAUDATORE per il Progetto *Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro* - Codice progetto: M4C1-3.2-2022-962-P-20475.

Requisiti di accesso alla procedura di selezione.

La procedura di selezione è rivolta a esperti interni:

a) Docenti interni all'Istituto a tempo indeterminato;

b) Docenti interni a tempo determinato.

I candidati devono possedere:

- specifiche competenze nella progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione rendicontazione di progetti nazionali ed europei con specifica finalità d'innovazione didattica e digitale e degli ambienti di apprendimento innovativi;
- adeguate conoscenze delle misure previste nel settore dell'istruzione all'interno del PNRR;
- capacità di lavoro in TEAM.

1 - Prestazioni richieste all'esperto PROGETTISTA

L'esperto PROGETTISTA dovrà:

1. predisporre il Progetto, avendone verificata la fattibilità e l'efficacia, in cui indicare anche:
   a) obiettivi specifici che s'intende perseguire in coerenza con le linee indicate dai Dipartimenti disciplinari (anche in termini d'impatto del progetto sull'organizzazione del tempo-scuola, sulla riorganizzazione didattico-metodologica, sull'innovazione curricolare e sull'uso di contenuti digitali nonché sulle disabilità in linea con le linee guida del PNRR);
   b) coerenza del progetto proposto con il Piano triennale dell'offerta formativa della scuola (PTOF);
2. provvedere alla progettazione esecutiva necessaria per l'acquisto delle attrezzature tecnologiche;
3. coordinare, con l'eventuale supporto di un professionista, la progettazione esecutiva degli impianti, con il dettaglio degli eventuali piccoli adattamenti edilizi da realizzare;
4. partecipare a incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e alla stesura del progetto in questione;
5. predisporre il piano acquisti secondo le norme di legge per consentire l'indizione di un bando gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
6. registrare, nell'apposita area all'interno del sito dedicato FUTURA gestione progetti PNRR i dati relativi al progetto e al monitoraggio e rendicontazione del progetto stesso e ogni altro dato richiesto;
7. redigere i fogli di presenza relativi alla propria attività svolta;

8. collaborare con il dirigente scolastico e con il D.S.G.A. per far fronte a tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
9. consegnare tutti gli elaborati progettuali prima dell'avvio della procedura d'acquisto;
10. preparare la procedura di acquisto collaborando con l'ufficio acquisti della segreteria amministrativa anche nella individuazione dei fornitori da invitare a gara;
11. prestare assistenza alle fasi della gara;
12. ricevere le forniture ordinate e verificare la corrispondenza tra quanto arrivato e quanto ordinato;
13. coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
14. coordinarsi con i responsabili di laboratorio per l'efficacia ed efficienza della progettazione esecutiva del laboratorio.

2 - Prestazioni richieste all'esperto COLLAUDATORE

L'esperto COLLAUDATORE dovrà svolgere attività:

Tecnico operativo

1. svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai laboratori e all'allocazione dei beni acquistati;
2. verificare la conformità delle apparecchiature fornite al tipo o ai modelli descritti nel contratto; collaborare con il Dirigente per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
3. eseguire un controllo completo delle forniture e del loro funzionamento;
4. verbalizzare le attività di collaudo con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti;
5. compilare i dati relativi alle attività svolte ed inoltro al Dirigente scolastico.

Tecnico gestionale

1. provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;
2. collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione;

3. collaborare con il DS alla chiusura del progetto.

3 - Presentazione delle domande

Gli interessati possono produrre domanda utilizzando l'apposito modello "ALLEGATO A" e "ALLEGATO B".

Le istanze, corredate da curriculum vitae nel formato europeo, devono essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e dovranno pervenire a mano presso gli uffici della Segreteria Amministrativa o tramite PEC all'indirizzo *fgpc160003@pec.istruzione.it*. entro e non oltre le ore **12 del 10 giugno 2023** con l'indicazione "Selezione Progettista PNRR Azione 1 *"Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro" e "Sel*ezione Collaudatore PNRR Azione 1 *"Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro".*

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la scadenza stabilita.
Dal curriculum allegato alla domanda di partecipazione, si dovranno evincere, in particolare, l'attività svolta, i titoli culturali, le attività professionali, ogni attestazione, ovvero ogni qualità e/o titolo, funzionale all'incarico oggetto del Bando. La stessa domanda dovrà essere corredata anche da dichiarazione di autocertificazione circa la veridicità delle informazioni in essa contenute e da autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al D.Lgs. n. 196/2003 e al GDPR n. 679/2016.

L'amministrazione si riserva di richiedere, in caso di affidamento d'incarico, la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

4 - Incarico

L'Istituto si riserva di procedere all'assegnazione dell'incarico di Progettista e Collaudatore anche in presenza di un'unica candidatura. L'esito della selezione sarà comunicato mediante affissione all'Albo e l'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento formale. In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare formalmente per iscritto al Dirigente Scolastico entro due giorni dalla pubblicazione, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita entro il limite massimo previsto dal piano finanziario e in misura onnicomprensiva per tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico.

Gli incarichi di progettista e di collaudatore sono tra loro incompatibili.

5 - Compenso Progettista

Il compenso orario è fissato, secondo il CCNL comparto Scuola vigente:
– Docenti: € 23,22 Lordo Stato, pari a € 17,50 Lordo Dipendente;
– Assistenti amministrativi/tecnici: € 19,24 Lordo Stato, pari a € 14,50 Lordo Dipendente.
L'importo massimo previsto, omnicomprensivo di oneri fiscali, previdenziali e IRAP, sarà pari a un massimo di 80 ore. Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa, dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio e rendicontata con time sheet. Non possono partecipare alla selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare per la fornitura di cui al presente avviso.

6 - Compenso Collaudatore

Il compenso orario è fissato, secondo il CCNL comparto Scuola vigente:
– Docenti: € 23,22 Lordo Stato, pari a € 17,50 Lordo Dipendente;
– Assistenti amministrativi/tecnici: € 19,24 Lordo Stato, pari a € 14,50 Lordo Dipendente.
L'importo massimo previsto, omnicomprensivo di oneri fiscali, previdenziali e IRAP, sarà pari a un massimo di 40 ore. Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa, dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio e rendicontata con time sheet. Non possono partecipare alla selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare per la fornitura di cui al presente avviso.

7 - Modalità di selezione

La selezione sarà effettuata mediante comparazione dei curricula in base ai criteri indicati al punto successivo. Il presente procedimento è aperto a soggetti interni a questa Istituzione scolastica in possesso di requisiti attinenti all'intervento richiesto secondo i criteri di valutazione descritti. L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti dal Bando.

8 - Criteri di valutazione

La Commissione di Valutazione istituita dal Dirigente Scolastico con specifica nomina procederà alla valutazione comparativa dei curricula dei candidati sulla base dei titoli di cui alla tabella sottostante.

Scheda di Valutazione per progettista	
Titoli ed Esperienze lavorative	**Valutazione**
Laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento (con lode)	**8 punti (10 punti)**
Laurea triennale	**2 punti**
Altri titoli culturali (es. master, corso di perfezionamento, pubblicazioni, etc)	**2 punti** per titolo fino a un max. di **6 punti**
Anzianità e stato di servizio presso l'Istituto (indeterminato o determinato)	almeno dieci anni **10 punti** almeno cinque anni **6 punti** almeno due anni **4 punti** almeno un anno **1 punti**
Competenze informatiche certificate	**2 punti** per attestati di corsi non inferiori a 20 ore fino a un max. di **12 punti**
Animatore digitale / componente / referente del TEAM digitale	**6 punti**
Esperienze di progettazione e/o di lavoro in ambito informatico, digitale o tecno-didattica	**4 punti** per esperienza fino a un max. di **12 punti**
Pregresse esperienze in qualità di progettista, collaudatore, valutatore, docente esperto, tutor in progetti PON/FESR/PNRR attinenti al settore richiesto o altri progetti	**2,5 punti** per ogni esperienza fino a un max. di **10 punti**
Funzione strumentale area informatica (sito web, tecno-didattica, o affini)	**2 punti** per ogni esperienza fino a un max. di **4 punti**
Attività di formatore per docenti/ATA su uso delle nuove tecnologie/piattaforme informatiche /applicativi digitali	**5 punti** per ogni esperienza fino a un max. di **15 punti**
Partecipazione come discente a corsi di formazione specifici su PNRR o progettazione o in ambito didattico-digitale o tecno-didattica.	**1 punto** per ogni esperienza fino a un max. di **5 punti**
Competenze acquisite per la partecipazione a gruppi di lavoro d'istituto o nell'utilizzo delle piattaforme PON/FESR/PNRR o conoscenza delle modalità di acquisto CONSIP e MEPA e delle procedure inerenti RDO	**5 punti** per ogni esperienza fino a un max. di **10 punti**
Punteggio massimo	**100 punti**

Scheda di Valutazione per collaudatore	
Titoli ed Esperienze lavorative	**Valutazione**
Laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento (con lode)	**8 punti (10 punti)**
Laurea triennale	**6 punti**
Diploma scuola secondaria superiore	**4 punti**
Competenze informatiche certificate	**2 punti** per attestati di corsi non inferiori a 20 ore fino a un max. di **12 punti**
Animatore digitale / componente / referente del TEAM digitale	**6 punti**
Esperienze di collaudo di infrastrutture scolastiche , beni e reti informatiche e cablaggio	**1 punti** per ogni esperienza fino a un max. di **4 punti**
Pregresse esperienze in qualità di collaudatore, in progetti PON/FESR/PNRR attinenti al settore richiesto o altri progetti europei	**2,5 punti** per ogni esperienza fino a un max. di **10 punti**

Scheda di Valutazione per collaudatore	
Titoli ed Esperienze lavorative	**Valutazione**
Responsabile/assistente di laboratorio presso istituti scolastici	**2 punti** per ogni esperienza fino a un max. di **4 punti**
Partecipazione come discente a corsi di formazione specifici su PNRR o progettazione o in ambito didattico-digitale o tecno-didattica.	**1 punto** per ogni esperienza fino a un max. di **4 punti**
Competenze acquisite nell'utilizzo delle piattaforme PON/FESR/PNRR	**2 punto** per ogni esperienza fino a un max. di **10 punti**
Punteggio massimo	**60 punti**

9 - Pubblicazione delle graduatorie

Le graduatorie provvisorie saranno affisse all'albo online sul sito dell'Istituto entro 15 giugno 2023. Avverso le graduatorie gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 giorni dalla data di pubblicazione.

10 - Affidamento dell'incarico

Per l'affidamento dell'incarico sarà individuato il candidato che avrà raggiunto il maggior punteggio. L'affidamento dell'incarico potrà essere subordinato all'accertamento delle dichiarazioni rese, mediante richiesta della documentazione e degli atti comprovanti quanto contenuto in esse, nel caso in cui le stesse non siano state prodotte già in sede di presentazione della candidatura. Ove tale soggetto, nei termini indicati non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti o la falsità delle dichiarazioni rese, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nel Dirigente Scolastico, Prof.ssa Mirella Coli.

12 - Tutela del trattamento dei dati

Ai sensi del D.lgs. n.196/2003 e del GDPR n. 679/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui ai citati D.Lgs. n. 196/2003 e GDPR n. 679/2016.

13. Pubblicizzazione

Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Mirella COLI

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82 del 2005 e norme collegate