



AVVISO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO
DI INCARICO SPORTELLLO PSICOLOGICO
PER STUDENTI -FAMIGLIE E PERSONALE SCOLASTICO
A.S. 2023/2024

Premesso

Il Liceo “Lanza-Perugini” di Foggia (FG) necessita di un esperto esterno in qualità di:

- referente di uno sportello psicologico, liberamente accessibili a studenti, famiglie e personale della scuola per prevenire forme di disagio e di percorsi di sostegno psicologico per l’intera comunità educante del Liceo “Lanza-Perugini”, nonché di supporto alla genitorialità e all’attività dei docenti, realizzando una serie di attività finalizzate in particolare a fornire supporto psicologico;
- che l’attività degli sportelli è implementata attraverso incontri e modalità di intervento degli specialisti negli ambienti scolastici, volte a favorire lo stare bene a scuola, il benessere generale degli studenti, famiglie e personale della scuola;
- che tale servizio, per essere efficace, deve essere assicurato da psicologi con provata esperienza di consulenza nel campo dei minori ed una consolidata preparazione nel campo dell’età adolescenziale e delle problematiche connesse;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Considerato la necessità dell’individuazione di una figura professionale per la realizzazione di quanto sopra per l’anno scolastico 2023/2024;

Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visto l’art. 71, commi 2 e 3, del D.Lgs 36/2023 che disciplina le procedure aperte e l’applicazione dei termini di presentazione in caso di urgenza motivata;

Visto che l’art.17, comma 1, del D. Lgs 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) dispone che “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Liceo “Lanza – Perugini”

Liceo Classico Statale “V. Lanza”

📍 Piazza Italia, 3 – 71121 Foggia

☎ 0881.726619 📠 0881.561756



fgpc160003@istruzione.it – fgpc160003@pec.istruzione.it

C.F. 94108580716



<https://lanza-perugini.edu.it>

Liceo Artistico “Perugini”

📍 Via G. Imperiale, 55 – 71122 Foggia

☎ 0881.661088

Considerato che il valore economico della fornitura è inferiore a 150.000 euro;

Considerata la normativa sulla tracciabilità di cui all'art. 3 della legge 136/2010 modificata dal D.L.vo 187/2010, convertito con modificazioni nella Legge 127 del 17/12/2010;

Visto il progetto di sportello psicologico è gratuito per la comunità scolastica inserito nel PTOF 2022/2025;

Viste le delibere degli Organi Collegiali;

Visto la delibera Consiglio d'Istituto n. 20 del 03/02/2023, approvazione programma annuale e.f. 2023;

Preso atto della necessità di indire un avviso di gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2036 al quale fare riferimento per il conferimento di incarichi per l'anno scolastico 2023/24 relativi al Progetto "Sportello psicologico".

Il servizio verrà erogato in presenza in un'aula messa a disposizione dalla scrivente istituzione scolastica presso il Liceo Classico "Lanza" piazza Italia n. 3 - Foggia e nei casi di impedimento anche via on-line.

Ore previste di attività: 50 ore complessive per lo sportello psicologico.

Periodo di attuazione del progetto: da Gennaio 2024 a giugno 2024.

Importo orario lordo previsto comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'istituto scolastico per lo sportello psicologico e orientamento: MAX € 40,00.

ART. 1 - CRITERI GENERALI DI PARTECIPAZIONE E DI SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione tutti i cittadini italiani o stranieri che, oltre al possesso dei titoli culturali e professionali necessari, godano dei diritti civili e politici, non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti penali. Tutti coloro che siano in possesso di particolare e comprovata specializzazione universitaria (titolo di studio strettamente correlato al contenuto della prestazione richiesta). I dipendenti di Amministrazioni Pubbliche dovranno altresì essere in possesso dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza (art. 58 D.L. 29/93 e successive integrazioni).

Tutti i requisiti possono essere autocertificati ai sensi della normativa vigente.

Gli interessati dovranno produrre apposita domanda sul modulo allegato, corredata da un dettagliato curriculum vitae. L'Istituto a suo insindacabile giudizio può non assegnare l'incarico. Ulteriori requisiti per l'affidamento dell'incarico, ex art. 2.2 del Protocollo d'intesa MI- CNOP sono:

- a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico; Saranno individuati gli esperti applicando i criteri esplicitati nella seguente tabella:

TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI ((MAX 70 PUNTI)	PUNTEGGIO
Laurea Magistrale in Psicologia o Laurea in Psicologia (Vecchio Ordinamento); max 30 punti <u>Iscrizione albo professionale degli psicologi</u>	Punti 30 voto 110 e lode Punti 25 voto 110 Punti 20 voti da 100 a 109 Punti 15 voti da 90 a 99 Punti 10 voti da 0 a 89
Titoli di specializzazione post-laurea connessi alle aree tematiche oggetto del presente bando – max 10 Punti	Punti 2 per specializzazione post-laurea almeno biennale 120 cfu fino ad un massimo di 6 Dottorato 4 punti
Esperienze professionali nelle istituzioni scolastiche del secondo ciclo specificamente connesse alle aree tematiche – oggetto del presente bando - max 20 punti	Numero di incarichi (almeno trimestrali) uguale o superiore a 5 – punti 20 Da 1 incarico fino a 4 incarichi – punti 10 per ciascun incarico
Esperienze professionali nelle istituzioni scolastiche di altro ordine e grado specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando – max 10 punti	Numero di incarichi (almeno trimestrali) uguale o superiore a 5 – punti 10 Da 1 incarico fino a 4 incarichi – punti 2 per ciascun incarico
Totale punti	70

OFFERTA ECONOMICA (MAX 30 PUNTI)	
Il candidato può offrire un numero di ore aggiuntive gratuite da sommarsi al monte ore minimo a base d'asta. Per ogni ora in più rispetto al monte ore minimo di 120 ore, 2 punti per un massimo di 30 punti.	Punteggio per ogni ora 2
Totale punti	30

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio; l'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione.

Si chiede di produrre, unitamente alla domanda e, laddove necessario:

- la tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010;
- il Documento Unico di regolarità contributiva (DURC), laddove tenuti;
- l'autocertificazione relativamente alla sussistenza dei requisiti di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del Codice dei contratti - D. Lgs 36/2023
- Dichiarazione di insussistenza motivi di incompatibilità;
- Consenso per il trattamento dei dati personali e particolari;
- Informativa Privacy;
- Curriculum vitae in formato europeo riportante i titoli necessari e utili alla presene selezione;
- Progetto di intervento con l'esplicazione degli obiettivi perseguiti, delle metodologie adottate, delle modalità di erogazione dei servizi proposti (bisogna prevedere sia la modalità in presenza sia l'eventuale modalità on-line);
- Offerta economica in temini di ore aggiuntive messe a disposizione dell'Istituto;

- Nel caso di dipendenti da altra istituzione scolastica o amministrazione pubblica, autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza per il presente incarico;

Requisiti di carattere generale:

- Essere cittadino italiano, o di altro stato membro dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- Non essere stato dichiarato destituito o decaduto o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Non trovarsi in situazioni di impedimento e/o incompatibilità connessi alla propria condizione lavorativa o professionale;
- Piena disponibilità dichiarata a effettuare le attività così come predisposte dalla scuola;
- Laurea Magistrale o Specialistica in Psicologia;
- Comprovate esperienze lavorative professionali specifiche nella materia richiesta;
- Tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- Impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

A parità di punteggio l'incarico sarà affidato all'offerta economica più vantaggiosa, al professionista con maggior numero di anni di anzianità d'iscrizione all'albo (saranno conteggiati solo gli anni interi) e, successivamente, al candidato anagraficamente più giovane.

Il Liceo "Lanza-Perugini" non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabile a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'istanza dovrà recare l'indicazione circa l'incarico al quale aspira e una dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva secondo il calendario approntato dal dirigente Scolastico.

ART. 2 - SELEZIONE DOMANDE E CONFERIMENTO INCARICO

Ai sensi della normativa vigente, si procederà, in primo luogo, alla valutazione delle domande pervenute da candidati appartenenti al Liceo "Lanza-Perugini", in mancanza ad altra Istituzione scolastica, cui si conferirà

l'incarico mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime", ai sensi dell'art. 35 del CCNL (personale docente) e dell'art. 57 del CCNL (personale ATA), quadriennio giuridico 2006/2009.

In mancanza di candidati appartenenti alle suddette categorie, si procederà alla valutazione delle domande pervenute da parte di personale dipendente da altra Pubblica Amministrazione.

In mancanza di candidati appartenenti ad altra Pubblica Amministrazione, saranno prese in considerazione e valutate le domande pervenute da parte di soggetti privati.

La selezione delle domande, per ognuna delle suddette categorie, sarà effettuata da apposita Commissione nominata dalla Dirigente Scolastica, che procederà, sulla base dei requisiti e dei titoli e servizi valutabili ai sensi dei precedenti articoli, alla valutazione comparativa dei curricula pervenuti e alla formulazione di una graduatoria di merito per ogni categoria di aspiranti (1. Docenti del Liceo "Lanza-Perugini"; 2. docenti di altre scuole; 3. dipendenti di altre pubbliche amministrazioni; 4. soggetti privati), sulla scorta della quale individuare l'esperto da nominare. Si procederà alla valutazione della categoria n.2 solo in assenza di candidati appartenenti alla categoria n.1, e alla valutazione della categoria n.3 solo in assenza di candidati appartenenti alle categorie n.1 e n.2, e alla valutazione della categoria n.4 solo in assenza di candidati appartenenti alle categorie n.1,2 e 3. L'incarico sarà conferito al candidato che avrà ottenuto il punteggio maggiore, e in caso di parità, al professionista con maggior numero di anni di anzianità di iscrizione all'albo (saranno conteggiati solo gli anni interi) e in caso di ulteriore parità, al professionista anagraficamente più giovane.

ART. 3 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati possono presentare apposita domanda improrogabilmente **entro e non oltre le ore 10,00 del 15 dicembre 2023** esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC fgpc16003@pec.istruzione.it e non saranno ritenute valide altre modalità di ricevimento della candidatura.

Le candidature, dovranno essere corredate dalla domanda di partecipazione allegata al presente Avviso, da curriculum vitae, in formato europeo e copia di documento di identità in corso di validità.

Il presente avviso di gara è reperibile sul sito internet della scuola <https://lanza-perugini.edu.it/> – sezione e Amministrazione trasparente sottosezione "bandi di gara e contratti" - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura.

ART. 4 - VERIFICA DELL'ESECUZIONE E BUON ESITO DEL CONTRATTO

La Dirigente Scolastica o un suo referente, verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico oltre che la corrispondenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi fissati. Se i risultati dell'incarico non sono conformi a quelli richiesti o del tutto insoddisfacenti, il suddetto Dirigente/Docente referente, potrà chiedere l'integrazione degli stessi entro un certo termine stabilito o risolvere il contratto per inadempienza. Nel caso di risultati parzialmente soddisfacenti il Dirigente/Docente, potrà chiedere l'integrazione dei risultati nel termine stabilito e l'Istituto scolastico provvederà, per la parte delle attività prestate ad una parziale liquidazione del compenso stabilito.

ART. 5 – ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti da parte dei partecipanti, potrà avvenire ai sensi dell'art. 35 del D.lgs 36/2023.

ART. 6 – CONTROVERSIE

Per eventuali controversie relative alla Gara, qualora non fosse possibile ricomporle in accordo tra le parti, sarà fatto ricorso al Foro competente per territorio della Scuola.

ART.7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, («Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e Del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE – regolamento generale sulla protezione dei dati») e dell'art.13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 («Codice in materia di Protezione dei Dati Personali»), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che: titolare del trattamento è Liceo “Lanza-Perugini” di Foggia (FG).

Il Responsabile della protezione dei dati all'interno dell'istituzione scolastica è la Dirigente Scolastica, prof.ssa Mirella Coli.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Mirella COLI

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82 del 2005 e norme collegate*

Si allegano:

All. A - Domanda di partecipazione

All. B – Griglia di valutazione

All. C - Dichiarazione